

COMUNE DI COLMURANO (Provincia di Macerata)

**BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO
DI TESORERIA COMUNALE – QUINQUENNIO 01.01.2015/31.12.2019
CIG: 6029357EC8**

1) ENTE CONCEDENTE:

COMUNE DI COLMURANO (Provincia di Macerata)

Indirizzo: Piazza Umberto I, 7 – 62020 Colmurano - Macerata

(Tel. 0733/508287 – Fax 0733/508112 – e-mail Ente:

comune@colmurano.sinp.net

Responsabile del procedimento: D.ssa Italia Pistelli

Mail: segretario@colmurano.sinp.net

PEC: comune.colmurano.mc@legalmail.it

Sito comune: <http://www.comune.colmurano.mc.it/>

2) CATEGORIE di SERVIZIO e DESCRIZIONE:

CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA

(rif. all.2A – D.Lgs. 163/2006 - categoria 6b - CPV 66600000-6)

3) LUOGO di ESECUZIONE:

Comune di Colmurano (MC)

4a) SERVIZIO RISERVATO A PARTICOLARI PROFESSIONI:

L’appalto è riservato:

a) ai soggetti di cui all’art. 208 del D.Lgs. 267/2000;

b) in possesso dei requisiti generali prescritti dalla normativa vigente per l’ammissione a gare c/o Enti pubblici (art. 38, D.Lgs. 163/2006 e .m.);

c) che, alla data di presentazione dell’offerta, siano altresì in possesso dei seguenti requisiti:

c1) disporre di uno sportello operativo nel territorio del Comune di Colmurano od impegnarsi ad attivarlo tassativamente entro il 01.01.2015;

c2) aver gestito nell’ultimo quadriennio concluso (2010/2013) il servizio di tesoreria nei confronti di almeno tre enti locali e/o altre pubbliche amministrazioni che abbiano comportato un volume di riscossioni di medio annuo nel triennio per

entrate correnti (per singolo ente) pari o superiore a € 4.000.000,00

Per i concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea valgono le norme stabilite dagli artt. 38 e 39 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163.

4b) RIFERIMENTI A DISPOSIZIONI LEGISLATIVE, REGOLAMENTARI od AMMINISTRATIVE:

- D.Lgs. 267/2000 e s.m. – Titolo V;
- Regolamento comunale di Contabilità ;
- Convenzione Servizio di Tesoreria, approvata con Deliberazione di consiglio comunale n. 33 del 29.10.2014 ;
- Determinazione a contrarre e approvazione documentazione di gara del Settore Amm.vo Contabile n.71/110 del 06.11.2014;
- D.Lgs. 163/2006 e s.m. e DPR 207/2010, in quanto espressamente richiamati, trattandosi di concessione di servizio;
- Altra normativa specifica in materia.

5) VALORE DELLA CONCESSIONE:

Ai soli fini della determinazione delle garanzie da prestare attribuisce alla concessione un valore presunto, definito secondo i criteri di cui all'art. 21 della C.S.T., di €.9.060,00.

6) DURATA DELLA CONCESSIONE:

La durata della concessione è di 5 (cinque) anni, rinnovabili, a decorrere dall'01.01.2015 sino al 31.12.2019.

7) Servizio COMPETENTE al RILASCIO della DOCUMENTAZIONE di GARA / TERMINI:

La documentazione di gara integrale, è scaricabile dal sito istituzionale <http://www.comune.colmurano.mc.it/> nella sezione "Gare e Concorsi"

- La stessa può altresì essere richiesta al Servizio Segreteria comunale
- A mezzo e-mail pec comune.colmurano.mc@legalmail.it

8) TERMINE ULTIMO per il RICEVIMENTO delle OFFERTE – INDIRIZZO - LINGUA:

- Termine ultimo per la ricezione delle offerte: **ore 13,00 del giorno lunedì 15/12/2014;**
- Modalità di presentazione delle offerte: a mezzo raccomandata del servizio postale o con consegna a mano, ad esclusivo rischio del concorrente, all'Ufficio protocollo
- Lingua: italiana;
- Il plico dovrà avere le caratteristiche indicate nell'ALLEGATO 1) al presente bando di gara.

9) PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

Possono assistere alle operazioni di gara in seduta pubblica i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o i soggetti dai medesimi delegati e muniti di delega.

10) ATA, ORA E LUOGO DELL'APERTURA:

- L'apertura dei plichi esterni e l'ammissione alla gara delle società offerenti, previa apertura e verifica documentazione del "PLICO A) – DOCUMENTAZIONE" a cura della Commissione di gara, si terrà presso la Sede comunale - sala Giunta, il **giorno lunedì 15/12/2014 alle ore 15,30 in seduta pubblica;**
- Di seguito, in seduta riservata, si procederà all'apertura del "PLICO B) – OFFERTA" delle società ammesse a gara, con conseguente esame, valutazione ed attribuzione dei punteggi alle offerte, in applicazione dei crit eri d i cu i all'ALLEGATO 2);
- la determinazione della graduatoria di gara, con conseguente aggiudicazione provvisoria della concessione a favore dell'offerente che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo, come da criteri di cui al succitato ALLEGATO 2), verrà comunicata mediante pubblicazione sul sito internet del Comune e con comunicazione a ogni Società ammessa a gara;

11) FORME DI GARANZIA RICHIESTE:

- Le forme di garanzia del servizio sono disciplinate dall'art. 211 del D.Lgs. 267/00, come richiamato dall'art. 17 della "Convenzione per il Servizio di Tesoreria".
- Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n.163/2006, le ditte concorrenti devono inoltre presentare a corredo dell'offerta, a pena di esclusione, cauzione provvisoria nella misura di euro 90,60 se in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee oppure il 2% del valore presunto a tal fine attribuito alla concessione pari ad € 9.060,00 sotto forma di cauzione o di fidejussione (modalità e contenuti come da ALLEGATO 1)

12) MODALITA' di FINANZIAMENTO:

- Ai sensi dell'art. 16, della convenzione il servizio di Tesoreria è svolto a titolo gratuito.
- Per rimborsi spese, eventuali interessi passivi da anticipazione di tesoreria, eventuali compensi e/o commissioni per servizi integrativi il finanziamento sarà garantito con mezzi propri ordinari di bilancio.

13) RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE:

- Sono ammessi a presentare offerte anche i soggetti suddetti appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi dell'art. 37 del D. lgs 163/2006 e successive modificazioni

15) PERIODO durante il quale l'OFFERENTE E' VINCOLATO alla PROPRIA OFFERTA:

120 giorni consecutivi dalla data di presentazione dell'offerta.

16) PROCEDURA di GARA e CRITERI di AGGIUDICAZIONE:

- La gara sarà espletata con procedura aperta (artt. 3 e 55, D.Lgs. 163/2006), con aggiudicazione a favore della società che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del suddetto D.Lgs 163/2006.
- I criteri specifici adottati per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sono espressamente indicati nell' ALLEGATO 2) al presente bando di gara;
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- In caso di parità di offerte, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.D. 23.05.1924, N.827.
- l'Ente concedente si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui le offerte, per la loro formulazione complessiva, non risultassero convenienti per l'Ente.

17) ALTRE INFORMAZIONI:

- E' fatto espresso divieto di cessione anche parziale del contratto;
- La concessione del servizio è disciplinata dal presente bando di gara e dai relativi allegati:

Convenzione Servizio di Tesoreria – come approvata dalla deliberazione di consiglio comunale n. 33 del 29.10.2014

ALLEGATO 1) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA –
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA – ESCLUSIONI –
OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

ALLEGATO 2) CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

ALLEGATO 3) FAC-SIMILE ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE
SOSTITUTIVA

ALLEGATO 4) FAC-SIMILE OFFERTA;

- scaricabili dal sito <http://www.comune.colmurano.mc.it/> o richiedibili all'ufficio Segreteria e-mail pec comune.colmurano.mc@legalmail.it

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza della presente gara, sarà competente a giudicare l'Autorità giudiziaria Ordinaria del Foro di Macerata. Il contratto esclude l'arbitrato.

- Per quanto non previsto dal presente bando di gara, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia alla data di pubblicazione del bando sul sito istituzionale.
- I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento da parte dell'Amministrazione Comunale, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara e al relativo contratto ("Tutela Privacy"). Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.
- Il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile Settore Amm.vo Contabile.
- Per ogni informazione inerente il procedimento di gara, i contenuti della convenzione e gli elementi tecnici della procedura relativa all'offerta: Servizio Segreteria – Tel 0733-508287 – Sig. Mario Piccinini.



Colmurano, 27.11.2014

Il Responsabile del Settore
F.to Italia Pistelli