

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Cognome
Data di Nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico
Fax
E-mail

Daniela
Del Gobbo
19-01-1968
Funzionario Ente Locale cat. D6
Comune di Morrovalle
Responsabile con P.O. Area Finanziaria
daniela.delgobbo@postacertificata.gov.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ABILITAZIONI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Toli di studio
Abilitazioni professionali

<ul style="list-style-type: none">• Diploma di Ragioniere, Perito Commerciale e Programmatore conseguito c/o l'I.T.C. "A. Gentili" di Macerata nel 1987.• Laurea in Economia e Commercio conseguita c/o l'Università Politecnica di Ancona – Facoltà di Economia "Giorgio Fuà" nel 1994..
<ul style="list-style-type: none">• Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista conseguita c/o l'Università degli Studi di Bari nel 1995.• Revisore Legale dei Conti ottenuta con provvedimento 10.01.2001 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, supplemento n.7 – IV Serie Speciale – del 23.01.2001 (n. 119704 del Registro dei Revisori Contabili).• Revisore dei Conti degli Enti Locali ai sensi del D.M. 27.11.2012 – Regione Marche.

CURRICULUM VITAE

Attività Lavorative

DAL 1995 AL 1997

- Pratica professionale c/o lo Studio Commerciale "Morena - Francalancia" di Macerata nel periodo 1995-1997;

DAL 11-07 - 1996 AL 10-01-1997

- Dal 11.07.1996 al 10.01.1997 Istruttore amministrativo-contabile c/o l'Ufficio Demografico del Comune di Recanati.

ANNO SCOLASTICO 1996/1997

- Da gennaio 1997 a luglio 1997 docente di Ragioneria e Tecnica Commerciale c/o l'I.T.C. "G. Pascoli" di Macerata.
- Membro Commissione esame di maturità ITC "Gentili di Macerata materia Geografia Economica

DAL 25-07-1997 AL 25-10-1997

- Dal 25.07.1997 al 25.10.1997 Istruttore amministrativo-contabile c/o l'Ufficio Ragioneria del Comune di Civitanova Marche.

DAL 01-12-1997 AL 17-06-2001

- Dal 01.12.1997 al 17.06.2001 Istruttore Direttivo (D2) - Responsabile Settore Finanziario con posizione organizzativa del Comune di Appignano.
Responsabile dei seguenti servizi:
 - contabilità' e bilancio
 - controllo di gestione
 - personale
 - tributi

DAL 18-06-2001

- Dal 18.06.2001 Ragioniere Capo (D5) vincitrice del relativo concorso - Responsabile Settore Finanziario del Comune di Cingoli, con posizione organizzativa.
Responsabile dei seguenti servizi:
 - Contabilità e Bilancio
 - Controllo di gestione
 - Economato
 - Ced
 - Personale - parte economica
 - Tributi

DAL 01.02.2016

- Responsabile del Settore Finanziario -Tributi del Comune di Caldarola con P.O. con convenzione con il Comune di Cingoli.

DAL 01.08.2016 AL 30.11.2016

- Responsabile del Settore Finanziario con P.O. dell'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio con Convenzione con il Comune di Cingoli.

CURRICULUM VITAE

DAL 01.08.2016 AL 30.09.2016

- Incarico di "tutoring" con atto n. 24 del 12/07/2016 del Commissario Straordinario della Prefettura di Ancona Dott.ssa Piccolo Francesca presso l'Ufficio Finanziario del comune di Offagna in dissesto per la redazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato.

DAL 01.01.2017

- Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Caldarola con Convenzione con il Comune di Morrovalle.

DAL 01.09.2017 AL 31.12.2017

- Incarico di "tutoring" presso l'Ufficio Finanziario dell'Unione Montana dei Monti Azzurri per la redazione del Rendiconto di gestione anno 2016;

DAL 01.04.2018

- Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Morrovalle (Ragioniere Capo - cat. D6) con Convenzione con il Comune di Caldarola.

Responsabile dei seguenti servizi:

- Contabilità Programmazione e Controllo di Gestione
- Società Partecipate
- Economato
- Ced
- Personale – parte economica

DAL 01.10.2018 AL 31.05.2019

- Incarico di "tutoring" presso l'Ufficio Finanziario del Comune di Caldarola per la redazione del Bilancio di previsione 2019/2021 del Rendiconto di gestione anno 2018;

DAL 01.10.2019 AL 31.12.2019

- Incarico di "tutoring" presso l'Ufficio Finanziario del Comune di Belforte del Chienti per la redazione del DUP 2020/2022 e SOSE (fabbisogni standard) anno 2017;
- Componente di Commissione come esperto nel concorso per istruttore contabile C1 presso il Comune di Morrovalle periodo 2002;
- Componente di Commissione come esperto nel concorso per istruttore contabile C1 presso il Comune di Recanati periodo 2002;
- Presidente di Commissione nel concorso per istruttore direttivo contabile D1 presso il Comune di Cingoli periodo 2014;
- Componente di Commissione come esperto nel concorso per istruttore direttivo contabile D1 presso il Comune di

CURRICULUM VITAE

Camerino periodo 2017;

- Presidente di Commissione nel concorso per istruttore contabile C1 presso il Comune di Morrovalle periodo 2017;
- Componente di Commissione come esperto nel concorso per istruttore direttivo contabile D1 presso l'Unione Montana dei Monti Azzurri periodo 2017;
- Componente di Commissione come esperto nel concorso per istruttore amministrativo C1 presso l'Unione Montana dei Monti Azzurri periodo 2017;
- Componente di Commissione come esperto nel concorso per istruttore direttivo Servizi Sociali D1 presso l'Unione Montana dei Monti Azzurri 2017;
- Componente di Commissione come esperto nel concorso per istruttore contabile C1 presso il Comune di Caldarola periodo 2017;
- Componente di Commissione come esperto nel concorso per istruttore direttivo contabile D1 presso il Comune di San Severino Marche;
- Componente di Commissione come esperto nel concorso per istruttore direttivo contabile D1 presso il Comune di Tolentino;
- Componente di Commissione come esperto nel concorso per istruttore direttivo amministrativo D1 presso l'Unione montana Monti Azzurri di San Ginesio;
- Revisore dei Conti unico del Comune di Colmurano per il periodo 2013-2015.
- Revisore Unico dei Conti del Comune di Polverigi in provincia di Ancona per il periodo 20/09/2016 -20/09/2019.
- Componente monocratico del nucleo di valutazione dell'Unione Montana del Tronto e Valfluvione;
- Componente monocratico del nucleo di valutazione dell'Unione Montana Marca di Camerino;

CURRICULUM VITAE**Capacità linguistiche**

Lingua	Livello parlato	Livello scritto
inglese	scolastico	scolastico
francese	scolastico	scolastico

Formazione

- Partecipazione al "Corso per Revisori e Responsabili Enti Locali" nel mese di dicembre 1997 organizzato Ordine dei Dottori Commercialisti di Macerata;
- Partecipazione al corso di formazione "La contabilità degli Enti Locali" organizzato dal Comune di Monte San Giusto 1998;
- Partecipazione al corso "Responsabilità amministrative e contabili" organizzata dall'università degli Studi di Macerata 2000;
- Partecipazione al "Corso avanzato per Revisori dei conti negli Enti locali" periodo 28/09/2012 – 11/10/2012 organizzato dall' Ordine dei Dottori Commercialisti di Macerata;
- Partecipazione al Corso "La revisione contabile e la finanza locale" periodo 06/09/2013 – 21/09/2013 organizzato dall' Ordine dei Dottori Commercialisti di Macerata;
- Partecipazione alle giornate formative organizzate dalla Provincia di Macerata sul nuovo sistema contabile degli Enti Locali ai sensi del D. Lgs. 118/2011;
- Partecipazione alle giornate formative e di aggiornamento per i Revisori Contabili degli Enti Locali organizzate dall'Ordine dei Dottori Commercialisti sull'armonizzazione dei sistemi contabili ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011;
- Partecipazione al Seminario di aggiornamento normativo per Revisori Enti Locali "La Programmazione di bilancio 2018-2020" periodo 13/10/2017 – 14/10/2017 organizzato dall' Ordine dei Dottori Commercialisti di Macerata;
- Partecipazione con cadenza annuale alle giornate di studio in materia di Contabilità Pubblica, Diritto Amministrativo, Controllo di Gestione, Gestione Personale e aggiornamenti normativi organizzate da Delfino & Partners – da Mira Formazione srls e da società di consulenza direzionale degli Enti Pubblici.

Macerata li 24-01-2020