

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                             |
|-----------------|-----------------------------|
| Nome            | GIUSEPPE LIGNINI            |
| Indirizzo       | VIALE DE AMIGS 79 COLMURANO |
| Telefono        | 0733-508323 334-8232045     |
| Fax             | /                           |
| E-mail          | g.lignini@gmail.com         |
| Nazionalità     | ITALIANA                    |
| Data di nascita | 23/04/1970                  |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

|   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| • Date (da - a)                         | 1995 a oggi                         |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | TOMBOINI - MANAS SPA                |
| • Tipo di azienda o settore             | INDUSTRIA CONFEZIONI - CALZATURE    |
| • Tipo di impiego                       | RESP. ACQUISTI e COSTI              |
| • Principali mansioni e responsabilità  | GESTIONE ACQUISTI e CONTROLLO COSTI |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| • Date (da - a)   | 1984 - 1989                     |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | DIP. RAGIONERIA                 |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | RAGIONERIA - TECNICA - ECONOMIA |
| • Qualifica conseguita  | DIP. RAGIONIERE                 |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         |                                 |

**COMUNE DI COLMURANO**  
PROVINCIA DI MACERATA

Prot. n. 2361

Cat. 3 Cl. 4 Fasc. ....

**21 GIU. 2014**

|                                      |  |                                    |
|--------------------------------------|--|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> sindaco     | <input type="checkbox"/> servizi demografici | <input type="checkbox"/> messi     |
| <input type="checkbox"/> giunta      | <input type="checkbox"/> servizi sociali     | <input type="checkbox"/> anbo      |
| <input type="checkbox"/> consiglio   | <input type="checkbox"/> pubblica istruzione | <input type="checkbox"/> assessori |
| <input type="checkbox"/> segretario  | <input type="checkbox"/> biblioteca          | <input type="checkbox"/> commercio |
| <input type="checkbox"/> affari gen. | <input type="checkbox"/> polizia locale      | <input type="checkbox"/> S.U.A.P.  |
| <input type="checkbox"/> ragioneria  |  | <input type="checkbox"/> edilizie  |
| <input type="checkbox"/> personale   |  | <input type="checkbox"/> privata   |
| <input type="checkbox"/> tributi     |  | <input type="checkbox"/> lavori    |
| <input type="checkbox"/> ufficio     |  | <input type="checkbox"/> pubblici  |
| <input type="checkbox"/> elettorale  |  |                                    |

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONA PREDISPOSIZIONE AI RISP. INTERPERSONALI, A GESTIRE PERSONE E STRESS.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COORDINAMENTO TEAM PERSONE CHE OPERANO N AREA DI COMPETENZA CON BUON CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI AFFIDATI

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ATTITUDINE NEGOTIARE PRINCIPALI SUPPORTI INFORMATICA

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

/

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

PATENTI A-B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI