



COMUNE DI COLMURANO
PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: comune@colmurano.sinp.net

ORIGINALE

Registro Generale n.

Prot. n. 3255

DECRETO SINDACALE

N. 8 DEL 01-09-2014

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DI DIREZIONE E RESPONSABILITÀ DI AREA ED ATTRIBUZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL II SETTORE TECNICO MANUTENTIVO AL GEOM. SAVERIO VERDICCHIO

L'anno duemilaquattordici addì uno del mese di settembre,

IL SINDACO

Richiamato il precedente decreto sindacale n. 2 del 09/06/2014 con il quale il Segretario Comunale è stato individuato con provvedimento formale del Sindaco Responsabile del I Settore Amministrativo – contabile e del II Settore Tecnico Manutentivo con compiti gestionali per l'attuazione degli obiettivi assegnati ai Settori medesimi;

Atteso che per quanto attiene l'attribuzione delle funzioni di Responsabile del Settore Tecnico – manutentivo l'individuazione del segretario comunale quale responsabile unico del procedimento non è conforme al disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e dell'art. 7 del D.P.R. 21 dicembre 1999, n.554 in quanto, ancorché in possesso di ultradecennale esperienza, per espressa previsione normativa tale ruolo può essere rivestito solo da un tecnico dipendente dell'amministrazione aggiudicatrice abilitato all'esercizio della professione o, quando l'abilitazione non sia prevista dalla normativa vigente, da un funzionario con idonea professionalità e con anzianità di servizio in ruolo non inferiore a 5 anni.

Ritenuto che tra i dipendenti di ruolo in possesso di professionalità adeguate può essere individuato il Geom. Saverio Verdicchio – istruttore tecnico dipendente di ruolo a tempo indeterminato part-time 30 ore settimanali categoria giuridica C - posizione economica C1 cui attribuire la Responsabilità del Settore Tecnico Manutentivo – Sportello Unico per l'edilizia – Datore di Lavoro per la sicurezza con relativi compiti direzionali e gestionali ;

Ritenuto di quantificare la retribuzione di posizione per il suddetto dipendente in euro 3750,00 per tredici mensilità (indennità adeguata alle ore contrattuali) o oltre alla connessa retribuzione di risultato che si quantifica nel 15% della retribuzione in godimento;

Dato atto che al responsabile del II Settore vengono attribuiti i compiti di datore di lavoro e la responsabilità di tutti i servizi afferenti i lavori pubblici , lo sportello espropri, l'igiene ambientale, la protezione civile, la prevenzione e sicurezza dei luoghi di lavoro e del personale dipendente e la gestione del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ente nonché i servizi di manutenzione stradale e cimiteriale;

Visto l'art. 107 comma 2 del TUEL approvato con D.Lgv 267/2000 in base al quale spettano ai dirigenti, tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo politico-amministrative degli Organi di Governo dell'Ente, o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale;

Visto l'art. 107 comma 3 del predetto TUEL in base al quale sono attribuite ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi Organi in particolare tutti i compiti ivi espressamente indicati;

Visto l'art. 109 comma 2 del medesimo TUEL concernente la disciplina del conferimento delle funzioni dirigenziali, in base al quale, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 sopra citati, possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi Comunali;

Considerato che questo Ente è privo di personale con qualifica dirigenziale;

Visto che a norma dell'art. 50 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi“compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi su proposta del direttore generale;

Considerato che nei confronti del geom. Saverio Verdicchio ricorrono i presupposti giuridici per l'affidamento dell'incarico di che trattasi per formazione professionale e per dimostrata attitudine a compiti direzionali con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali dei dipendenti enti locali;

Visto lo statuto comunale,

D E C R E T A

- 1) Al geom. Saverio Verdicchio nato a Macerata il 16/01/1986 è conferito l'incarico di Datore di Lavoro e di direzione e responsabilità del 2^a Settore tecnico "lavori pubblici – espropri - ambiente – protezione civile – prevenzione e sicurezza" di questo Comune con l'affidamento dei compiti di datore di lavoro e la responsabilità di tutti i servizi afferenti i lavori pubblici, lo sportello espropri, l'igiene ambientale, la protezione civile, la prevenzione e sicurezza dei luoghi di lavoro e del personale dipendente e la gestione del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'Ente, i servizi di manutenzione stradale e cimiteriale nonché la responsabilità del IV Settore fino alla nomina del responsabile di settore;
- 2) Al geom. Saverio Verdicchio sono attribuite le competenze gestionali del 2^a Settore Tecnico previste dai commi 2 e 3 dell'art. 107 del TUEL e quelle di cui agli artt. 41e seguenti del Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale n. 85 del 19.04.2000 e successive modificazioni nonché tutte quelle altre espressamente previste dalle leggi, dallo statuto e da altri regolamenti comunali tenuto conto delle funzioni spettanti al Segretario Comunale e direttore generale;
- 3) il Geom. Saverio Verdicchio è nominato pertanto, Titolare di Posizione Organizzativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL 31.01.1999 per le materie assegnate al 2^a Settore tecnico di cui è Responsabile come ai commi che precedono.
- 4) Il Geom. Saverio Verdicchio nell'espletamento del suo incarico con responsabilità di prodotto e di risultato dovrà attenersi al programma dell'Amministrazione Comunale mediante realizzazione degli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale stessa e gestire le risorse finanziarie ed umane assegnate al Settore di competenza con il Piano Esecutivo di Gestione approvato annualmente dalla giunta comunale.
- 5) L'incarico decorre dal 1° Settembre 2014 per la durata del mandato amministrativo fatto salvo il provvedimento di revoca ai sensi dell'art. 109 del Tuel 267/2000:
- 6) al Geom. Saverio Verdicchio verrà attribuita la retribuzione di posizione di € 3.750,00 annui per tredici mensilità oltre alla connessa retribuzione di risultato definita nella percentuale massima del 15% della retribuzione in godimento
- 7) Il presente decreto viene consegnato personalmente al Geom. Saverio Verdicchio che firmerà per ricevuta ed accettazione ed inserito nel fascicolo dei decreti sindacali.
- 8) si provvederà alla sua pubblicazione sul sito istituzionale alla voce amministrazione trasparente unitamente al curriculum e alla dichiarazione di non incompatibilità ed inconfiribilità.

IL SINDACO
F.to Ornella Formica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia del presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal 01-09-2014 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.

IL MESSO COMUNALE
F.to Mario Piccinini
