



COMUNE DI COLMURANO

PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: comune@colmurano.sinp.net

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 56 del 20-07-2015

Oggetto: PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2015/2017 - PIANO OCCUPAZIONALE 20145 - APPROVAZIONE.

L'anno duemilaquindici il giorno venti del mese di luglio alle ore 19:00, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella Civica Residenza.

FORMICA ORNELLA	SINDACO	P
MARI MIRKO	ASSESSORE	P
ORFINI SERGIO	ASSESSORE	P

Assiste il Segretario ITALIA PISTELLI

Il Presidente Sig. ORNELLA FORMICA nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

Registro proposte 59

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

A) **NORMATIVA DI RIFERIMENTO:**

- Decreto Legislativo n. 267/2000
- Legge di stabilità 2013 approvata con la Legge 24 dicembre 2012 n. 228

B) **MOTIVAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA:**

Considerato che:

- L'art. 1 comma 557-quater della L. 296/2006, introdotto dal D.L. 90/2014 convertito nella legge 114/2014, dispone che gli Enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;
- L'art. 3 comma 5 e 5 quater del D.L. 90/2014, convertito nella legge 114/2014, precisa che gli enti locali soggetti al patto di stabilità possono effettuare assunzioni a tempo indeterminato per l'anno 2015 entro il tetto del 60% della spesa del personale cessato dal servizio nell'anno precedente e per gli anni 2016 e 2017 entro il tetto dell'80% della spesa del personale cessato dal servizio nell'anno precedente, mentre per gli enti locali che hanno un rapporto tra spesa del personale e spesa corrente inferiore al 25%, il tetto di spesa per le nuove assunzioni a decorrere dal 2015 è fissato nel 100% della spesa del personale cessato;

Le assunzioni a tempo determinato o comunque per rapporti di lavoro flessibile, sono attualmente disciplinate dall'art. 9, comma 28 della L. n. 122/2010, che a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 11 comma 4 bis del D.L. 90/2014 convertito nella legge 114/2014, prevede che i Comuni possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni o con contratti co.co.co. nel limite della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Resta in tale caso fermo il limite dell'eccezionalità o temporaneità di eventuali contratti di lavoro flessibili da attivare, ai sensi delle modifiche disposte dal d.l.101/2013, al fine del superamento del fenomeno del precariato. Qualora, pertanto, ne ricorrano i presupposti (esempio temporaneità dovuta ad afflussi turistici, introduzioni di nuovi servizi o nuove tecnologie non fronteggiabili con il personale in servizio; nuovo finanziamento o rinnovo dello stesso), le amministrazioni devono dare priorità al personale presente nelle proprie graduatorie a tempo indeterminato, ricorrendo nel caso anche agli idonei di altre graduatorie a tempo indeterminato di altri Comuni, previo accordo con gli stessi. In ogni caso per i rapporti di lavoro a tempo determinato superiori a 12 mesi le attuali disposizioni legislative prevedono - fermo restando la verifica dei vincoli assunzionali nel rispetto del patto di stabilità interno - che prima di attivare procedure concorsuali, scorrimenti di graduatorie o avviamenti dalle liste di collocamento, sono tenute ad espletare le procedure di cui al l

'art. 34-bis del d.lgs. 165/01;- La legge di stabilità 2015 (Art.1 comma 424 Legge n. 190 del

23.12.2014), nonché la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.1 del 30/01/2015, hanno previsto che tutte le capacità assunzionali dei Comuni siano dirette negli anni 2015 e 2016 in via prioritaria, all'assorbimento dei vincitori di concorsi pubblici banditi le cui graduatorie siano state approvate prima del 01/01/2015, nonché dell'incremento dell'orario del personale part time (ai sensi dell'art. 3, comma 101, della legge 244/2007), mentre la parte restante è destinata all'assorbimento del personale soprannumerario delle Province, prevedendo, a pena di nullità dei contratti stipulati;

Non è consentito bandire nuovi concorsi a valere sui budget 2015 e 2016, né procedure di mobilità;

Le procedure di mobilità volontaria avviate prima del 1° gennaio 2015 possono essere concluse; o Fintanto che non sarà implementata la piattaforma di incontro di domanda e offerta di mobilità presso il Dipartimento della funzione pubblica, è consentito alle amministrazioni pubbliche indire bandi di procedure di mobilità volontaria riservate esclusivamente al personale di ruolo degli enti di area vasta;

Per il personale infungibile (esempio personale educativo e docente degli enti locali) l'eventuale assunzione anche di idonei, nel rispetto delle procedure di autorizzazione previsti dalla normativa vigente, non può superare la percentuale di *turn over* consentita secondo il regime ordinario. Dell'assunzione di tali categorie ne va data comunicazione all'osservatorio nazionale e al Dipartimento della funzione pubblica, mediante i sistemi informativi previsti;

- Per quanto riguarda l'assunzione delle categorie protette resta fermo l'obbligo di copertura della quota di riserva. A tale obbligo si può adempiere anche attraverso l'acquisizione di personale in mobilità dagli enti di area vasta assunto in applicazione della normativa vigente in materia di categorie protette;

- Per il personale inserito nel percorso di stabilizzazione il comma 426 della legge finanziaria concede la proroga al 31 dicembre 2018 (termine originariamente fissato al 31 dicembre 2016) per l'espletamento delle procedure previste dall'art. 4, commi 6 e 8 del D.L. n. 101 del 2013; si prevede altresì che si possa attingere, per le finalità indicate e nel rispetto delle percentuali massime previste per garantire l'adeguato accesso dall'esterno (almeno il 50%), alle risorse disponibili per le assunzioni per gli anni 2017 e 2018. Le graduatorie definite in esito alle previste procedure di reclutamento speciale transitorio sono utilizzabili per assunzioni fino al 31 dicembre 2018. I contratti di lavoro a tempo determinato sono prorogabili, nei limiti previsti dall'articolo 4, comma 9, del d.l. 101/2013 fino al 31 dicembre 2018

;

Visto l'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), i quali contengono la disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti soggetti a patto di stabilità, prevedendo che:

- ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, tali enti "assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia" (comma 557);

- costituiscono spese di personale anche quelle "sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati o comunque facenti capo all'ente" (comma 557-bis);

- in caso di mancato rispetto dell'obbligo di riduzione delle spese di personale scatta il divieto di assunzione già previsto il caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno (comma 557-ter);

Considerato che:

- è stato rispettato il patto di stabilità 2014, come da monitoraggio del secondo semestre 2014 inviato al Ministero dell'Interno;
- è stato rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2012 e per l'anno 2013 - è stata effettuata la ricognizione del personale eccedentario dai singoli settori dell'ente ai sensi dell'art.33 D.Lgs.165/01 con esito negativo;
- è stato adottato il piano delle azioni positive;
- **è stato** rispettato il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e s. m. e ii.;
- il rapporto tra spese di personale e spese correnti è inferiore al 40%;

Ricordato che:

- la spesa media del personale nel triennio 2011-2013 è attestata ad €. 296.141,07, spesa nella quale al costo del personale di cui all'Intervento 1 sono stati aggiunte le spese di cui agli Interventi 3 (collaborazioni, buoni pasto, coperture assicurative, ecc.) e 7 (IRAP), mentre sono state sottratte le componenti non assoggettate ai limiti di spesa (Oneri per rinnovi contrattuali, spese per le categorie protette, spese del personale trasferito dalla Regione per funzioni delegate, incentivi ex legge, diritti di rogito e quant'altro);
- che il personale cessato nell'anno 2014 è risultato pari a ZERO;
- che la spesa sostenuta con riferimento ai contratti flessibili nel 2009, quale valore di riferimento (=50,00% del totale della stessa), risultava pari ad €. 18.465,22, ciò che rappresenta il limite per le nuove assunzioni flessibili nel triennio 2015-2017;

Ritenuto dover prioritariamente sopperire alle esigenze dei servizi utilizzando il personale già in servizio, richiedendo allo stesso maggior flessibilità e produttività nell'espletamento delle mansioni di competenza fino all'effettivo trasferimento delle funzioni associate all'Unione Montana dei Monti Azzurri;

Visto inoltre l'art. 16 della Legge n. 183 del 12 novembre 2011, "*Disposizione per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dell' Stato*" (Legge di stabilità 2012) che ha sostituito l'art. 33 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" dettando disposizione in tema di mobilità e collocamento in disponibilità dei dipendenti pubblici.

Visto in particolare, l'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 "Eccedenze di personale e mobilità collettiva" il quale recita:

- 1. le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.*
- 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.*
- 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.*

Accertato che in questo Ente non sussistono situazioni di eccedenze o soprannumero (Dipendenti Comunali in servizio in eccedenza rispetto ai posti previsti in dotazione organica);

Ritenuto, in considerazione delle ristrettezza finanziarie in cui versa l'Ente e non ritenendo razionale l'assunzione di personale a tempo indeterminato fino a che non si completino definitivamente i processi di trasferimento delle funzioni associate, dover determinare che la Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2015/2017 si attesti esclusivamente nel mantenimento dell'attuale dotazione organica di fatto senza alcuna previsione della copertura di posti ulteriori oltre a quelli già coperti ;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.i.

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, n. 267) espresso dal Responsabile del Servizio interessato sulla proposta della presente deliberazione;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile (ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, n. 267) espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario sulla proposta della presente deliberazione;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti sulla proposta di deliberazione;

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

C) PROPOSTA:

Tutto ciò premesso e considerato, si propone alla Giunta Comunale di deliberare quanto segue:

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intendono riportate;
- 2) Di determinare per le ragioni esposte in narrativa che per il triennio 2015/2017, la programmazione del fabbisogno di personale di questo Ente si limita al mantenimento dell'attuale dotazione organica di fatto senza alcuna previsione della copertura di posti ulteriori oltre a quelli già coperti;
- 3) di dare atto che l'importo risultante dalla seguente tabella rappresenta la spesa per il personale da indicare nel redigendo bilancio di previsione anno 2015 nel rispetto del disposto di cui all'art. 1, comma 557, della Legge 296/06:

	Media Anni 2011-2013 dati a consuntivo	Anno 2015 dati previsionali
La spesa di personale prevista nell'anno 2015 rientra nei limiti di cui all'art. 1, comma 557 della legge 296/06		
spesa intervento 01	273.243,05	281.620,29
spese incluse nell'int.03	5.820,24	4.800,00
irap inclusa nell'int.07	18.410,83	18.434,53
altre spese di personale incluse: SERVIZIO CIVICO	2.350,00	420,00
altre spese di personale incluse:	461,41	0,00
TOTALE	300.285,53	305.274,82
quota delle spese di personale escluse	4.144,46	10.585,85
TOTALE SPESE DEL PERSONALE SOGGETTE AL LIMITE	296.141,07	294.688,97

4) di confermare la dotazione organica anno 2014 e successivi 2015/2016 senza previsione di assunzioni di nuovo personale:

PIANO DELLE ASSUNZIONI 2015/2016/2017

2015	2016	2017
NEGATIVO	NEGATIVO	NEGATIVO

5) di dare atto che per l'anno 2015 in questo Ente non sussistono situazioni di soprannumero (Dipendenti Comunali in servizio in eccedenza rispetto ai posti previsti in dotazione organica);

6) di prevedere eventuali assunzioni a tempo determinato per brevi periodo per far fronte ad eventuali manifestazioni turistiche, culturali mediante l'istituto dei voucher;

7) di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi l'art. 134, 4° comma, del T.U.E.L. n. 267/2000.

DOTAZIONE ORGANICA

SETTORE	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA GIURIDICA	CATEGORIA ECONOMICA	NUMERO POSTI	COPERTURA	NUMERO POSTI COPERTI
AFFARI GENERALI AMMINISTRATIVI - CONTABILE	Istruttore Amministrativo	C	C3	1	Coperto	1
	Istruttore Amministrativo di segreteria	C	C5	1	Coperto	1
	Istruttore Municipale-Istruttore Amministrativo e di Vigilanza (part-time 24 h)	C	C1	1	Coperto	1 part time 30 ore settimanali
	Collaboratore – Autista Scuolabus	B3	B7	1	Coperto	1
	Istruttore Direttivo Contabile	D	D2	1	Coperto	1
	Istruttore Direttivo	D	D1	1	Vacante	0
TECNICO-MANUTENTIVO	Istruttore Tecnico	C	C1	1	Coperto	1 part time 30 ore settimanali
	Esecutore	B	B3	1	Coperto	1
	Esecutore	B	B1	1	Coperto	1
	Autista macchine operatrici complesse – operaio manutentore	B3	B3	1	Vacante	0
TOTALE				10	TOTALE	8

Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** il sottoscritto Responsabile del Servizio Interessato esprime **PARERE FAVOREVOLE** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Colmurano, 20-07-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ITALIA PISTELLI

Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime **PARERE FAVOREVOLE** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Colmurano, 20-07-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ITALIA PISTELLI

Pareri ex art. 147 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità tecnica e si attestano la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'azione amministrativa in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Colmurano, 20-07-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ITALIA PISTELLI

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di **REGOLARITÀ CONTABILE** e si attesta la copertura finanziaria in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Colmurano, 20-07-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ITALIA PISTELLI

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Atteso che il Segretario Comunale, a ciò espressamente richiesto, rileva la conformità dell'atto alle norme legislative, statutarie e regolamentari ai sensi dell'articolo 97, comma 2, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;

Con votazione favorevole unanime, espressa per alzata di mano,

D E L I B E R A

- di approvare il documento istruttorio che, allegato alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

Ed inoltre, stante l'urgenza, ad unanimità dei voti resi nei modi di legge, DELIBERA di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma IV del D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "T.U. sull'ordinamento degli EE.LL."

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO A NORMA DI LEGGE.

IL PRESIDENTE
F.to ORNELLA FORMICA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ITALIA PISTELLI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal **27 LUG. 2015** per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE
F.to Piccinini Mario

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 20-07-2015 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ITALIA PISTELLI

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Colmurano, **27 LUG. 2015**



IL SEGRETARIO COMUNALE
(*ITALIA PISTELLI*)