

Comune di Colmurano



RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2019 – 2024)

(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31- 12:

2019	2020	2021	2022	2023
1.222	1.190	1.185	1.177	1.154

dati ufficiali messi a disposizione dell'ISTAT sul sito web: <https://demo.istat.it>

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Carica	Nominativo Organo Politico	In carica dal	In carica al
Sindaco	Mari Mirko	26/05/2019	-
Assessore con delega all'Urbanistica, Lavori Pubblici e Demanio e Patrimonio, con attribuzione delle funzioni di Vice-Sindaco	Contratti Laura	03/06/2019	-
Assessore con delega alle Politiche sociali e sanitarie, Pubblica Istruzione e Cultura	Migliorelli Lara	03/06/2019	-

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo Organo Politico	Incarico assegnato dal Sindaco a supporto degli Assessori e del Sindaco stesso	In carica dal	In carica al
Sindaco	Mari Mirko		26/05/2019	-
Consigliere	Contratti Laura		26/05/2019	-
Consigliere	Migliorelli Lara		26/05/2019	-
Consigliere	Contratti Roberto	Viabilità e decoro urbano	26/05/2019	-
Consigliere	Rilli Riccardo	Rapporti con le Associazioni e videosorveglianza	26/05/2019	-
Consigliere	Seri Rosita	Pari Opportunità	26/05/2019	-

Consigliere	Seri Laura	Turismo	26/05/2019	-
Consigliere	Cupelli Giacomo	Attività produttive, agricoltura e commercio	26/05/2019	-
Consigliere	Grilli Emanuele	Ambiente e gestione rifiuti	26/05/2019	-
Consigliere	Magi Matteo	Sport e tempo libero	26/05/2019	-
Consigliere	Contigiani Igino	Tributi e finanziamento	26/05/2019	-

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Organizzazione interna dell'Ente fino al 27/12/2018 (delibera di Giunta Comunale n. 7 del 30/01/2012)

- SETTORE I: AFFARI GENERALI AMMINISTRATIVO- CONTABILE
- SETTORE II: TECNICO-MANUTENTIVO

Organizzazione interna dell'Ente dal 28/12/2018 (delibera di Giunta Comunale n. 118 del 28 /12/2018)

- AREA AMMINISTRATIVA
- AREA CONTABILE
- AREA TECNICA

Direttore: 0

Segretario: Dott.ssa Bolli Stefania (servizio di segreteria in convenzione con altri Comuni)

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 3 di cui 2, relative all'Area Amministrativa e all'Area Contabile, attribuite al Sindaco in carica ai sensi dell'articolo 53, comma 23, della Legge 23 dicembre 2000 n. 388 e ss.mm.ii., ed ai sensi dell'articolo 5 bis del vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi, senza diritto a percepire, per detti incarichi, alcun compenso economico aggiuntivo all'indennità di carica.

Numero totale personale dipendente al 31/12: n. 7 unità a tempo indeterminato, oltre n. 2,16 unità (uomo/anno) assunte a tempo determinato ai sensi dell'articolo 50 bis del DL n. 189/16 e dell'Ordinanza PNC n. 17 del 14 aprile 2022, art. 5, comma 3, lettera a) e Decreto n. 376 del 3 agosto 2022 del Commissario Straordinario del Governo per la ricostruzione, corrispondenti rispettivamente ad assunzioni straordinarie sisma 2016 e ad assunzioni per la gestione dei fondi PNC. I dati sono stati rilevati dall'ultimo conto annuale del personale disponibile e riferito all'anno 2022.

1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'articolo 141 o 143 del TUEL: SI NO

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'articolo 244 del TUEL: SI NO

L'Ente ha dichiarato il predissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'articolo 243-bis del TUEL: SI NO

L'Ente ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'articolo 243-ter e 243-quinquies del TUEL: SI NO

L'Ente ha fatto ricorso al contributo di cui all'articolo 3 bis del D.L. n. 174/2012 convertito con la Legge n. 213/2012: SI NO

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:

<i>Area organizzativa e servizi connessi</i>	<i>Criticità</i>	<i>Soluzioni adottate</i>
AMMINISTRATIVA	<p>L'emergenza sanitaria determinata dalla pandemia da malattia Covid-19 associata al virus SARS-CoV-2, ha caratterizzato i primi anni di mandato dell'Amministrazione Comunale, attribuendo ai servizi dell'Area Amministrativa, la funzione di centro di raccordo e coordinamento fra gli organi di governo tra di loro, tra gli uffici dell'Ente, tra questi e gli organi politici, e tra l'amministrazione e la cittadinanza.</p>	<p>Di fronte a tale contesto di sfavorevole, il personale in forza all'intero dell'Area Amministrativa ha dimostrato ottima resilienza e buone capacità sia individuali che di gruppo, svolgendo il proprio ruolo con autonomia e precisione. Tutto ciò ha consentito di garantire una puntuale programmazione e gestione dei compiti propri dell'Area: dal supporto all'attività dell'Amministrazione nel suo complesso, alla gestione giuridica del personale dell'Ente.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il servizio segreteria ha avuto, inoltre, un importante ruolo nella gestione del percorso di rinnovamento tecnologico, digitale e di dematerializzazione che ha caratterizzato l'Amministrazione fin dal suo insediamento. - I servizi sociali in forma associata con l'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio, al fine di prevenire e far fronte ai fenomeni di disagio sociale dovuti alla pandemia da Covid-19 e alla recente crisi economica conseguente ai conflitti bellici in corso, ha potenziato gli interventi di sostegno economico, sia alle famiglie in difficoltà socio-economica che agli alunni residenti con disabilità, investendo notevoli risorse nonostante la difficoltà di gestione finanziaria dei bilanci comunali.

<p>AREA TECNICA</p>	<p>Nel corso del mandato politico-amministrativo, l'espletamento delle consuete attività tecniche ed amministrative dell'Area Tecnica, sono state fortemente condizionate dalla pandemia da malattia Covid-19 associata al virus SARS-CoV-2. A far data dai primi mesi dell'annualità 2020 è stato necessario effettuare una riorganizzazione della prestazione di servizio da effettuare con modalità differenti, nella forma di giornate di presenza alternate al lavoro-agile. Nello svolgimento delle attività connesse al ruolo del datore di lavoro è risultato necessario provvedere all'acquisto di DPI per consentire il regolare svolgimento delle attività lavorative e di apparecchiature per garantire la sanificazione dell'aria e la salubrità degli ambienti di lavoro.</p>	<p>Fin dai primi anni del mandato politico-amministrativo, il Comune di Colmurano ha presentato e ottenuto diverse richieste di contributi pubblici per la realizzazione di opere sul territorio comunale e riguardanti il patrimonio dell'Ente, inserite nel programma triennale delle opere pubbliche che, nonostante il contesto sfavorevole, sono state avviate e attuate grazie alla ottima resilienza e buone capacità, sia individuali che di gruppo, dimostrate da personale in forza all'interno all'Area Tecnica. Nonostante le problematiche rappresentate a causa della pandemia, nel corso del mandato è stata garantita la regolare manutenzione degli edifici, in particolar modo degli edifici istituzionali e scolastici, cercando di dare una pronta risposta ai bisogni manutentivi degli edifici e della loro messa sicurezza. Particolare attenzione è stata rivolta all'efficientamento energetico (pubblica illuminazione, sostituzione luci tradizionali con impianti a led, ecc..) nell'ottica di ottenere significativi risparmi futuri della spesa pubblica.</p>
---------------------	---	---

<p>AREA CONTABILE</p>	<p>Le maggiori difficoltà incontrate dall'Area Contabile sono principalmente imputabili ai molteplici e continui mutamenti normativi, alla difficoltà di adeguare la programmazione delle risorse finanziarie alla pandemia da malattia Covid-19 associata al virus SARS-CoV-2 e, nella parte finale mandato politico-amministrativo, alla crisi internazionale causata dal conflitto bellico russo-ucraino dal 2022, e da quello Hamas-Israele dal 2023, i quali hanno comportato un notevole sforzo economico da parte dei cittadini e delle imprese e, da parte del Comune di Colmurano, un accresciuto fabbisogno di spesa corrente dovuto ad un forte aumento dei costi per i servizi. Il mutare e il continuo proliferare di normativa ha comportato continue necessità di aggiornamento e approfondimento professionale del personale, con un aumento della mole di lavoro. La rendicontazione verso Enti superiori su portali informatici differenti, l'accavallarsi di scadenze, la normale attività di redazione della documentazione di legge sottoposta a numerosi controlli da parte dell'Organo di Revisione economico-finanziaria e della Corte dei Conti, allunga l'iter autorizzativo ed esecutivo delle scelte amministrative. Il personale dipendente dell'Area Contabile si è sempre dimostrato disponibile nel recepire le novità introdotte, pur incontrando difficoltà legate all'incertezza applicativa. Sono state rispettate le scadenze di legge per l'approvazione dei documenti contabili ed è sempre stato raggiunto l'obiettivo di finanza pubblica. In merito all'ufficio Tributi, l'istituzione del canone unico e l'applicazione della nuova disciplina della TARI e IMU, hanno portato una produzione legislativa continua ed articolata con conseguente necessità di</p>	<p>La scelta dell'Amministrazione, in linea con il programma di mandato, è stata quella di non aumentare il carico tariffario, fiscale e tributario locale. Ad eccezione della TARI, che chiaramente è legata alla totale copertura del costo del servizio rifiuti del PEF, non vi sono stati incrementi nei tributi locali. Anche per quanto attiene la componente extratributaria, non vi sono stati incrementi neppure nei servizi a domanda individuale, se si eccettua un marginale ritocco per il servizio di mensa scolastica a partire dall'anno scolastico 2020/2021 per sostenere finanziariamente l'aumento del costo a pasto richiesto dalla ditta appaltatrice del servizio di ristorazione scolastica. Le maggiori necessità di spesa dovute ad un aumento nei costi dei servizi, e nella parte finale del mandato, ad un fortissimo aumento delle spese relative alle forniture elettriche e di riscaldamento, sono state gestite nel rispetto delle norme contabili rispondendo in maniera puntuale alle crescenti necessità di spesa, sia attraverso l'utilizzo degli avanzi di amministrazione via via generatisi, sia attraverso specifiche scelte di contrazione della spesa di bilancio.</p>
-----------------------	--	---

	<p>adeguamento degli atti amministrativi interni; inoltre la pandemia ha contribuito ad appesantire l'attività dell'ufficio in termini di difficoltà relativamente alla gestione dello sportello, all'elaborazioni di agevolazioni tributarie e tariffarie per sostenere il tessuto sociale ed economico. La ripresa dopo la sospensione della riscossione coattiva è stata particolarmente impegnativa in considerazione dello sblocco di tutte le notifiche e delle procedure esecutive.</p>	
--	--	--

PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARI

In allegato i prospetti dei parametri obiettivi di deficitarietà strutturale di inizio e fine mandato, dai quali si evince che il Comune di Colmurano non è risultato strutturalmente deficitario, ai sensi di legge.

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

Comune di Colmurano		Prov.	MC
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2023
(dati del preconsuntivo 2023)

Comune di Colmurano	Prov.	MC
---------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (TUEL), il Consiglio e la Giunta sono organi di governo del comune

Il Consiglio Comunale è il massimo organo istituzionale rappresentativo della collettività locale in quanto eletto direttamente dal corpo elettorale, cui spettano funzioni di indirizzo e di controllo politico-amministrativo dell'ente locale. Il Consiglio è l'organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo: la funzione di indirizzo consiste nella partecipazione del Consiglio alla definizione dei fini politico-amministrativi dell'ente che, costituendo i criteri-guida dell'azione politica e gestionale del Comune, di fatto vincolano il Sindaco, gli Assessori ma anche i responsabili dei servizi; la funzione di controllo consiste nel monitoraggio svolto dall'attività posta in essere dagli organi politici e burocratici al fine di accertarne la conformità all'indirizzo politico-amministrativo dell'ente e, dunque, la strumentalità delle relative funzioni al raggiungimento dei cosiddetti "fini di mandato". Il Consiglio Comunale è composto dal Sindaco e da un numero di Consiglieri variabile in rapporto alla popolazione e opera attraverso deliberazioni collegiali.

La Giunta Comunale è l'organo esecutivo dell'ente locale con competenza generale residuale rispetto a tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli organi di governo e che non siano riservati dalla legge al Consiglio o che ricadano nelle competenze del sindaco o degli organi di decentramento. E' composta dal Sindaco, che la presiede, e da un numero di Assessori che non deve essere superiore ad un terzo del numero dei consiglieri comunali. La Giunta collabora con il Sindaco nel governo del Comune ed opera attraverso deliberazioni collegiali.

ATTIVITA' SVOLTA DAGLI ORGANI COLLEGIALI DI GOVERNO DELL'ENTE NEL CORSO DEL MANDATO ELETTIVO

ORGANO COLLEGALE DELIBERANTE	NUMERO ATTI ADOTTATI ANNO 2019	NUMERO ATTI ADOTTATI ANNO 2020	NUMERO ATTI ADOTTATI ANNO 2021	NUMERO ATTI ADOTTATI ANNO 2022	NUMERO ATTI ADOTTATI ANNO 2023
Consiglio Comunale	41	34	39	30	52
Giunta Comunale	93	97	98	105	134

ELENCO DEGLI ATTI DI MODIFICA STATUTARIA O DI MODIFICA/ADOZIONE REGOLAMENTARE CHE L'ENTE HA APPROVATO DURANTE IL MANDATO ELETTIVO

Data	Oggetto	Motivazione
30/11/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO POSIZIONI ORGANIZZATIVE	Adozione Regolamento
30/09/2020	APPROVAZIONE DEL NUOVO "REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)" ISTITUITA DALL'ART. 1, COMMA 738, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160	Adozione Regolamento
30/09/2020	APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)"	Adozione Regolamento
23/12/2020	NUOVO REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - APPROVAZIONE	Adozione Regolamento
13/02/2021	REGOLAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE ART. 113 D.LGS. 50/2016	Adozione Regolamento
24/04/2021	APPROVAZIONE DEL NUOVO "REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA" ISTITUITO DALL'ART. 1, COMMI 816 E SEGUENTI, DELLA LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N. 160	Adozione Regolamento
24/04/2021	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DEI SINGOLI VOLONTARI CIVICI COMUNALI	Adozione Regolamento
26/05/2022	AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO ASSEGNAZIONE ALLOGGI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (ERP) A SEGUITO DELL' ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE REGIONALE 15 LUGLIO 2021, N. 16	Modifica Regolamento
05/09/2022	MODIFICA AL REGOLAMENTO DEI CONCORSI, DELLE MODALITA' DI ASSUNZIONE AGLI IMPIEGHI ED AI REQUISITI DI ACCESSO. ADEGUAMENTO COMPENSI COMPONENTI COMMISSIONI ESAMINATRICI AI SENSI DEL DPCM 24/04/2020	Modifica Regolamento
26/05/2023	APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)	Modifica Regolamento
28/07/2023	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI REGOLAMENTO CONTENENTE GLI ELEMENTI FONDAMENTALI PER LA COSTITUZIONE DEI GRUPPI COMUNALI DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE AI SENSI DELLA L.R. N. 32/2001 - D.LGS. N. 1/2018 - DGR MARCHE N. 400 DEL 27.03.2023	Adozione Regolamento
06/09/2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI - NOMINA DEL PRESIDENTE	Adozione Regolamento
15/11/2023	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO ATTUATIVO DELLE PREVISIONI DEL D.LGS. 80/2021 E DEL CCNL 16.11.2022 IN TEMA DI PROGRESSIONI VERTICALI O TRA AREE	Adozione Regolamento

PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

3.1 - IMU:

Si riporta di seguito la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale (fattispecie non esenti)	5,00 per mille	6,00 per mille	6,00 per mille	6,00 per mille	6,00 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,60 per mille	10,60 per mille	10,60 per mille	10,60 per mille	10,60 per mille
Fabbricati rurali e strumentali		1,00 per mille	1,00 per mille	1,00 per mille	1,00 per mille

3.2 - TASI:

Si riporta di seguito la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale					
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili					
Fabbricati rurali e strumentali	1,00 per mille				

3.3 - Addizionale Irpef:

Si riporta di seguito la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,80 per cento	0,80 per cento	0,80 per cento	0,80 per cento	0,80 per cento
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI

3.4 - Prelievi sui rifiuti:

Si riporta di seguito la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi su rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Costo del servizio pro-capite (dati PEF)	90,39	102,22	106,26	113,60	121,15

PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'articolo 147 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che gli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 08/03/2013 avente ad oggetto "APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL SISTEMA DI CONTROLLI INTERNI ART. 147 E SEGUENTI DEL TUEL.", è stato approvato il Regolamento Comunale disciplinante il sistema dei controlli interni del Comune di Colmurano.

Il sopra citato regolamento, disciplina il sistema dei controlli interni che si sviluppa ed articola nelle seguenti tipologie di controllo:

a. controllo di regolarità amministrativa e contabile

b. controllo di gestione

c. controllo sugli equilibri finanziari

a. CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA E CONTABILE

L'attività di controllo non si ferma all'analisi sulla regolarità del singolo atto, ma tende a rilevare elementi sulla correttezza dell'intera attività amministrativa.

Il controllo di regolarità contabile è una procedura di verifica operante al servizio dell'organizzazione, con la finalità di assicurare che l'attività amministrativa non determini conseguenze negative sul bilancio o sul patrimonio dell'ente.

Il controllo di regolarità contabile si svolge in via preventiva sui seguenti atti:

- su ogni deliberazione di Giunta Comunale e di Consiglio Comunale che non sia un mero atto di indirizzo e che comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, mediante l'apposizione, oltre al parere di regolarità tecnica, anche del parere di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio di ragioneria unicamente nella fase preventiva all'adozione dell'atto. Il controllo di regolarità contabile deve rispettare, in quanto applicabili, i principi generali della revisione aziendale;
- su ogni provvedimento dei responsabili di servizio, che comporti impegno di spesa, mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio di ragioneria con riferimento ai corrispondenti stanziamenti di bilancio, preordinato a verificare l'effettiva disponibilità delle risorse impegnate ed il corretto riferimento della spesa alla previsione di bilancio triennale, ai programmi e progetti del bilancio e, ove adottato, al piano esecutivo di gestione.

Il controllo di regolarità amministrativa è una procedura di verifica operante al servizio dell'organizzazione, con la finalità di assicurare che l'attività amministrativa sia conforme alla legge, allo statuto e ai regolamenti comunali. Il controllo di regolarità amministrativa è articolato in due fasi distinte:

- a) una fase preventiva all'adozione dell'atto: su ogni deliberazione di Giunta Comunale e di Consiglio Comunale che non sia un mero atto di indirizzo mediante l'apposizione del parere di regolarità tecnica da parte del responsabile del servizio interessato;
- b) una fase successiva all'adozione dell'atto: sulle determinazioni di impegno di spesa, sui contratti e sugli altri atti amministrativi che a titolo esemplificativo ricomprendono oltre ai provvedimenti degli organi comunali, i provvedimenti concessori ed autorizzatori, quelli ablativi, le ordinanze gestionali, i contratti, le convenzioni ecc..

Nella fase successiva all'adozione dell'atto, il controllo di regolarità amministrativa è effettuato sotto la direzione del Segretario Generale, il quale può avvalersi di uno o più dipendenti dell'amministrazione. La metodologia di controllo consiste nell'attivazione di un monitoraggio sugli atti di cui al precedente punto b) con l'obiettivo di verificare:

- a) la regolarità delle procedure adottate;
- b) il rispetto delle normative vigenti;
- c) correttezza dell'atto ed eventuale sollecito all'esercizio del potere di autotutela del Responsabile del Servizio ove vengano ravvisate patologie.

Il controllo successivo di regolarità amministrativa è effettuato almeno con cadenza semestrale entro il 30 giugno e 31 dicembre di ogni anno. Gli atti da sottoporre a controllo sono scelti mediante sorteggio effettuato dall'ufficio del Segretario Comunale, secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. Le determinazioni di impegno di spesa da sottoporre a controllo devono rappresentare almeno un 5 % del totale degli atti formati da ciascun Servizio. Per ogni controllo effettuato viene compilata una scheda/ relazione dalla quale risulti:

- a) il numero degli atti e/o procedimenti esaminati;
- b) i rilievi sollevati sulle singole parti che compongono l'atto;
- c) le eventuali motivazioni formulate dal Responsabile del Servizio firmatario dell'atto;
- d) le eventuali direttive cui gli uffici dovranno conformarsi.

Le risultanze del controllo svolto sono trasmesse, a cura del Segretario Comunale, ai Responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché al Revisore dei Conti, agli Organi di valutazione dei risultati dei dipendenti e al Consiglio Comunale.

b. CONTROLLO DI GESTIONE

Il controllo di gestione consiste nella verifica, finalizzata a valutare la funzionalità dell'organizzazione dell'Ente. Il controllo di gestione si svolge attraverso una serie di processi e di strumenti, anche di natura extracontabile, per misurare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, e per ottimizzare, anche mediante interventi correttivi, il rapporto fra obiettivi ed azioni realizzate e il rapporto fra risorse impiegate e risultati. Il controllo di gestione viene effettuato dal Servizio finanziario, dai Responsabili dei/delle Settori/Aree e opera sotto il coordinamento del Segretario Comunale.

Il controllo di gestione si articola nelle seguenti fasi operative:

- a) predisposizione del piano degli obiettivi gestionali e di performance, con la previsione di indicatori di qualità e quantità;
- b) rilevazione dei dati relativi ai costi e ai proventi, nonché dei risultati raggiunti in riferimento alle attività e/o obiettivi dei singoli servizi;
- c) valutazione dei dati predetti in rapporto ai risultati attesi del piano per verificare il loro stato di attuazione e di misurare l'efficacia, l'efficienza e il grado di convenienza economica delle azioni intraprese;
- d) elaborazione di almeno una relazione infrannuale riferita all'attività complessiva dell'Ente e alla gestione dei singoli servizi, di norma elaborata in occasione delle verifiche in consiglio sullo stato di attuazione dei programmi;
- e) attivazione di eventuali azioni correttive o avviamento di un processo di revisione degli obiettivi, nel caso emergano dalle verifiche effettuate rilevanti deviazioni anche a causa di variazioni delle risorse di bilancio disponibili;
- d) elaborazione di una scheda finale sulla valutazione dei risultati di Ente e per Settore/Area, anche ai fini della misurazione e valutazione delle *performance*.

c. CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto sotto la direzione e il coordinamento del Responsabile del servizio finanziario e mediante la vigilanza dell'Organo di Revisione. Il controllo è svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica. Il controllo sugli equilibri finanziari ha la funzione di assicurare una corretta gestione del bilancio, monitorando costantemente gli equilibri della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa.

Il pareggio economico e finanziario di bilancio è inteso come assetto gestionale da preservare con continuità e con riferimento a tutte le componenti della gestione contabile annuale.

Il Comune è tenuto a rispettare nelle variazioni di bilancio e durante la gestione, il pareggio finanziario e gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme finanziarie stabilite dalla legge.

A cura del servizio finanziario, al fine di operare il controllo costante degli equilibri di bilancio e al fine di valutare il rispetto delle previsioni di bilancio, vengono effettuate periodicamente delle verifiche di bilancio. Tali verifiche di bilancio consistono in controlli periodici delle entrate e delle spese ed avvengono sulla base della documentazione di carattere generale e di situazioni articolate per centri di responsabilità di entrate e di spesa, con il concorso attivo dei Responsabili dei/delle Servizi/Aree. La verifica di bilancio costituisce uno degli elementi del processo di controllo sull'andamento della gestione dei budgets assegnati ai Responsabili dei/delle Servizi/Aree, i quali sono tenuti a segnalare scostamenti rispetto alle previsioni nonché le eventuali difficoltà ed opportunità riscontrate in relazione agli obiettivi. In particolare, ciascun Responsabile del procedimento di entrata e ciascun responsabile del procedimento di spesa riferisce sull'andamento rispettivamente delle entrate e delle spese di propria competenza e sulle motivazioni che hanno eventualmente portato a significativi scostamenti rispetto alle previsioni e sui provvedimenti che propone di adottare per il raggiungimento degli obiettivi.

2.1.1 - Controllo di gestione:

In relazione ai principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, si evidenzia quanto segue.

Ambiente

Nel corso del mandato elettivo l'Amministrazione Comunale ha intrapreso le seguenti azioni per il raggiungimento degli obiettivi specifici del settore:

- realizzazione di una serie di lavori di efficientamento energetico al fine di garantire l'adozione di sistemi di risparmio energetico per le utenze comunali presso gli impianti sportivi comunali (palazzetto dello sport e campo sportivo), il civico cimitero e gli impianti di illuminazione pubblica. Inoltre, è stata eseguita l'installazione di 2 punti di ricarica auto elettrica in via Piero della Francesca (zona camper service) e in località Passo Colmurano c.da Fiastra (zona PIP), oltre a 1 punto di ricarica per ebike localizzato nel centro storico in via del Borgo;
- controllo del randagismo tramite: azioni di sensibilizzazione, durante lo svolgimento delle manifestazioni ed eventi programmati sul territorio comunale, dell'adozione dei cani abbandonati nel territorio di Colmurano e ospiti presso il canile Intercomunale dei Monti Azzurri; oltre alla istituzione di un tavolo tecnico intercomunale finalizzato alla cattura di un branco di cani randagi che vagavano sul territorio comunale e zone limitrofe, mediante l'emanazione di ordinanze sindacali finalizzate all'attivazione e controllo di una gabbia che è stata dedicata alla cattura di n. 12 esemplari di cani randagi attualmente ospiti presso il canile Intercomunale dei Monti Azzurri;
- incentivazione della raccolta differenziata mediante la progettazione dell'intervento denominato "NUOVA REALIZZAZIONE DI CENTRO DEL RIUSO ZONA P.I.P."

Attività Produttive

Nel corso del mandato elettivo l'Amministrazione Comunale ha intrapreso le seguenti azioni per il raggiungimento degli obiettivi specifici del settore:

- a partire dall'anno 2022 è stato avviato il progetto locale di rigenerazione sociale e culturale denominato "QUI Val di Fiastra", che sarà realizzato in forma aggregata con i Comuni limitrofi di Ripe San Ginesio e di Loro Piceno, articolato sui rispettivi territori comunali e con le finalità anche di sostenere le attività culturali, creative, turistiche, commerciali, agroalimentari e artigianali, volto a rilanciare le economie locali valorizzando i prodotti, i saperi e le tecniche del territorio;
- organizzazione e/o patrocinio di eventi denominati "Borgo in festa – Castagnata e polentone" e "Fiera di Santa Croce" ai quali sono state associate iniziative che hanno promosso e valorizzato le attività produttive e commerciali locali: degustazione di vini e prodotti di enogastronomia locale ed esposizioni di prodotti di artigianato locale.

Cultura, Sport e Benessere

Nel corso del mandato elettivo l'Amministrazione Comunale ha intrapreso le seguenti azioni per il raggiungimento degli obiettivi specifici del settore:

- organizzazione della serata "Borghi in Jazz" al fine di sviluppare e diffondere la cultura musicale in generale, con una particolare attenzione nei confronti della musica jazz e nei suoi molteplici aspetti socio-culturali;
- organizzazione di iniziative per il sostegno e la ripresa dell'attività sportiva nelle aree colpite dal sisma, nel dettaglio la realizzazione del progetto "GiHOCKEYamo a scuola" presentato dalla società Hockey Club Mogliano;
- conclusione dei lavori di riparazione e ristrutturazione post sisma 2016 dell'ex chiesa Ss. Ap. Pietro et Paullo e inaugurazione del museo della memoria "Renzo Contratti Ventura" in cui sono raccolte le principali opere dell'artista Renzo Contratti Ventura e nel quale sono stati anche organizzati diversi eventi culturali, tra cui quello finalizzato alla presentazione del libro "Le Marche e i suoi borghi".

Lavori pubblici forniture e servizi

Nel corso del mandato elettivo l'Amministrazione Comunale ha avviato e/o concluso le seguenti principali opere e lavori pubblici, interventi e servizi dalla stessa programmati per il raggiungimento degli obiettivi specifici del settore:

- a) progetti finanziati dai fondi PNRR, avviati nel periodo di mandato, in corso di realizzazione o conclusi, come riepilogati nella successiva tabella integrata con il seguente intervento, sempre finanziato con i fondi PNRR e previsto nell'anno 2024 del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2025/2026:

Intervento	Stato dell'opera	Importo
PNRR M1C3 - Inv. 2.1 ADEGUAMENTO FUNZIONALE E STRUTTURALE HUB COLMURANO	lavori da avviare nel 2024	214.460,00

Intervento	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea d'intervento	Titolarietà	Importo
MESSA IN SICUREZZA MEDIANTE DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE PONTE STRADA COMUNALE RIPAIOLO	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	4	2.2	Comune di Colmurano	1.100.000,00
LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI TIPO PREVENTIVO DEL VERSANTE MALVAGIANO A RISCHIO IDROGEOLOGICO	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	4	2.2	Comune di Colmurano	600.000,00
LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE CONTRADA CETE CONTRADA COSTE E SLARGO CIVICO CIMITERO	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	4	2.2	Comune di Colmurano	50.000,00
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE - LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO CAMPO SPORTIVO COMUNALE	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	4	2.2	Comune di Colmurano	55.000,00
ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.2	Comune di Colmurano	47.427,00
ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.1	Comune di Colmurano	79.922,00
ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITA' DIGITALE - SPID CIE	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.4	Comune di Colmurano	14.000,00
ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.3	Comune di Colmurano	3.035,00
ADOZIONE PIATTAFORMA APP IO	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.3	Comune di Colmurano	2.916,00

- b) lavori e opere pubbliche, forniture di beni e servizi di investimento inseriti nelle programmazioni triennali e annuali di mandato, che sono stati avviati e/o conclusi durante il periodo elettivo, finanziati con fondi di bilancio e/o con i contributi pubblici statali e regionali e con i contributi regionali collegati al PNC e alla ricostruzione post sisma 2016:

Intervento	Stato dell'opera	Importo
PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC) - SUB.MISURA A2.1 – LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PER LO SVILUPPO DELL'ALBERGO DIFFUSO	lavori in corso di esecuzione	862.500,00
PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC) - SUB. MISURA A3.1 – LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ECO-SOCIO-CULTURALE CENTRO STORICO - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA UMBERTO I	lavori in corso di esecuzione	977.500,00
PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC) - SUB MISURA A4.5 - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO STRADE COMUNALI GRAZIONI-FIASTRA E MONTELORETO.	lavori in corso di esecuzione	293.250,00
LAVORI DI MIGLIORAMENTO E DI ADEGUAMENTO DELLA VIABILITA' RURALE DELLA STRADA VICINALE COTAIANI - U.M.M.A.	lavori conclusi	219.000,00
LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PERCORSO NATURA CICLOPEDONALE DI ATTRAVERSAMENTO DELLA S.S. 78 PICENA	lavori conclusi	55.000,00
LAVORI DI REALIZZAZIONE DI LOCULI CIMITERIALI E CAPPELLINA DI FAMIGLIA	lavori conclusi	215.000,00
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'AREA ANTISTANTE IL SERBATORIO IDRICO DI VIALE E. DE AMICIS	lavori in corso di esecuzione	9.700,00
OPERE DI DIFESA E INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA AREA CAMPER SERVICE	lavori conclusi	85.000,00
INTERVENTI PER LA VENTILAZIONE MECCANICA CONTROLLATA PRESSO IL SCOLASTICO COMUNALE E. DE AMICIS	lavori conclusi	28.000,00
LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA ED ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PRESSO IL CIVICO CIMITERO	lavori conclusi	110.000,00
LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DEL MURO DI CONTENIMENTO LUNGO LA STRADA DI ACCESSO CAMPO SPORTIVO/MAGAZZINO COMUNALE	lavori conclusi	27.000,00
LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE PRESSO LA NUOVA AREA DI AGGREGAZIONE CENTRO SPORTIVO DI C.DA PIANO (ANTISTANTE S.P. 129)	lavori conclusi	20.000,00
LAVORI COMPLEMENTARI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO DI C.DA PIANO	lavori conclusi	30.000,00
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PLESSO SCOLASTICO COMUNALE E. DE AMICIS - ADEGUAMENTO IMPIANTO ANTINCENDIO E VIE DI FUGA	lavori conclusi	64.181,43
DDPF TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DELLA REGIONE MARCHE N. 489 DEL 11/09/2020 - INTERVENTI A FAVORE DELLA MOBILITA' CICLISTICA - CICLOVIA DEI COLLI DEL FIASTRELLA - ESTENSIONE DEL PERCORSO CICLOPEDONALE GABRIELE GENTILI	lavori conclusi	55.000,00

ORDINANZA 104/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CENTRO SPORTIVO, DEGLI IMPIANTI, AMPLIAMENTO SPOGLIATOI E SISTEMAZIONE ESTERNA	lavori conclusi	150.000,00
ORDINANZA 104/2020 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMMOBILE SITO IN PIAZZA DEGLI EROI	lavori conclusi	50.000,00
LAVORI DI COMPLETAMENTO E DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI GIARDINI PUBBLICI DI PASSO COLMURANO E DI RIQUALIFICAZIONE DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	lavori conclusi	30.000,00
DGR 337 DEL 26/03/2019 - INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITA' AI SERVIZI TPL	lavori conclusi	21.300,00
LAVORI DI AMPLIAMENTO ED ADEGUAMENTO ALLE NORME SULLA SICUREZZA DEL PALAZZETTO DELLO SPORT DI CONTRADA CETE	lavori conclusi	160.000,00
ANCI CROWD – SISMA CENTRO ITALIA – I COMUNI PER I COMUNI – LAVORI DI RIPARAZIONE POST SISMA 2016 DEL MUSEO VENTURA	lavori conclusi	113.000,00
PIANO REGIONALE EDILIZIA SCOLASTICA 2015-2017 - LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL PIANO SOTTOTETTO DEL PLESSO SCOLASTICO COMUNALE E. DE AMICIS	lavori conclusi	187.000,00
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PLESSO SCOLASTICO COMUNALE E. DE AMICIS - ADEGUAMENTO IMPIANTO ANTINCENDIO E VIE DI FUGA	lavori conclusi	64.181,43
LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELLE MURA URBICHE DI VIA DEL BORGO	lavori conclusi	111.266,69

Servizi sociali

Nel corso del mandato elettivo l'Amministrazione Comunale ha intrapreso le seguenti azioni per il raggiungimento degli obiettivi specifici del settore:

- organizzazione con cadenza annuale dei centri estivi per ragazzi e bambini distinti in tre diverse attività: "CORSO DI NUOTO", "MAGIC CAMP/ CENTRO ESTIVO SPORTIVO/LUDOTECA" e "COLONIA MARINA" per la creazione e gestione di momenti aggregativi, ludico-ricreativi ed educativi a favore di minori provenienti da contesti familiari e sociali con difficoltà nella conciliazione dei tempi di vita con i tempi di lavoro. Le iniziative *de quo*, oltre a rispondere ad esigenze pratiche, sono state utili sotto il profilo educativo e formativo in quanto occasioni, non solo di apprendimento, ma anche di aggregazione, di cooperazione e di relazione sociale, viste come elementi di importanza non trascurabile soprattutto per la vita quotidiana di bambini e ragazzi, e che assumono particolare rilievo in ragione del fatto che gli stessi ne sono stati privati a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 che li ha costretti ad un lungo periodo di isolamento;
- organizzazione con cadenza annuale dell'evento denominato "MAGICABULA - INIZIATIVA PER L'INFANZIA", intesa come manifestazione che ha sempre riscosso un buon successo in termini di partecipazione e gradimento da parte della comunità locale e non, e che contribuisce, con il positivo coinvolgimento dei bambini e delle famiglie, ad affrontare tematiche di riflessione, confronto, aggiornamento sui diritti dei bambini e sulle loro dinamiche psicologiche;
- organizzazioni di iniziative ed eventi a favore degli anziani quali: svolgimento del progetto denominato "GINNASTICA DOLCE PER ANZIANI" al fine di combattere la sedentarietà e l'isolamento dell'individuo, stimolare uno stile di vita attivo in senso psico-sociale, avvicinare all'attività motoria anziani o persone con problemi di tipo ortopedico che non possono eseguire gli sport tradizionali, rivitalizzare l'organismo e combattere qualsiasi forma di esclusione sociale; organizzazione di gite annuali per la terza età al fine di consentire agli anziani di trascorrere momenti di piacevole compagnia e favorirne quindi l'integrazione sociale;
- attivazione del servizio di assistenza domiciliare nei confronti degli anziani non autosufficienti in relazione ai casi segnalati, nel biennio 2021/2022, dai servizi sociali delegati all'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio.

Scuola

Nel corso del mandato elettivo l'Amministrazione Comunale ha intrapreso le seguenti azioni per il raggiungimento degli obiettivi specifici del settore:

- miglioramento delle strutture e attrezzature scolastiche mediante i lavori, presso il plesso scolastico comunale E. De Amicis, di installazione dell'impianto di ventilazione meccanica controllata (VMC) nelle aule scolastiche, oltre a quelli di adeguamento alla normativa antincendio;
- implementazione del sistema tariffario con l'articolazione delle tariffe dei servizi scolastici di mensa e trasporto a favore delle famiglie con più di un figlio e con figli disabili e con l'applicazione, a decorrere dall'anno scolastico 2020/2021, di un lieve aumento tariffario del servizio di mensa scolastica al fine di mantenere costante il livello di qualità erogato nonostante l'aumento del relativo costo richiesto dalla ditta appaltatrice in relazione alla contrazione del numero dei pasti erogati condizionata dal calo demografico della popolazione e dal fenomeno inflattivo registrato nel corso degli ultimi anni in Italia e in tutti gli Stati europei;
- servizio di ristorazione scolastica in collaborazione con il comitato mensa eletto per la Scuola dell'Infanzia e per la Scuola Primaria allo scopo di controllare e monitorare, con una costante attenzione, la qualità del servizio garantita anche mediante la somministrazione di pasti forniti dalla ditta appaltatrice del servizio che promuove l'utilizzo di specifici prodotti biologici, DOP, IGT, STG, a lotta integrata, tipici e tradizionali, nel rispetto della stagionalità e senza l'uso di alimenti geneticamente modificati (OGM);
- potenziamento dei servizi di integrativa e domiciliare scolastica a favore degli alunni disabili in base alle richieste pervenute dai servizi sociali delegati all'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio e compatibilmente con la capacità di spesa del bilancio comunale.

Servizi ai cittadini

Nel corso del mandato elettivo l'Amministrazione Comunale ha intrapreso le seguenti azioni per il raggiungimento degli obiettivi specifici del settore:

- promozione della comunicazione con i cittadini attraverso la gestione di specifiche pagine sui canali social Facebook e Instagram;
- avvio e svolgimento dei progetti consistenti in un pacchetto di misure finanziate dai fondi PNRR e rientranti nel perimetro dell'area di intervento focalizzata sulla trasformazione digitale, ai fini di ottimizzare la fruizione dei servizi comunali in rete da parte degli utenti e dei cittadini. Nel dettaglio, le suddette misure sono denominate "Adozione Piattaforma PagoPa", "Servizi e Cittadinanza Digitale - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici", "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale (SPID CIE) e "Adozione App IO";
- programmazione e adozione di una politica fiscale volta a non aumentare il carico fiscale e tributario locale nei confronti dei contribuenti.

Sicurezza e sistema di protezione civile

Nel corso del mandato elettivo l'Amministrazione Comunale ha intrapreso le seguenti azioni per il raggiungimento degli obiettivi specifici del settore:

- ampliamento del sistema di videosorveglianza per il controllo delle vie di accesso al paese mediante l'installazione di nuove telecamere di contesto in c.da Piano, nel nuovo parco rurale e nelle adiacenze del campo sportivo comunale, in c.da Peschiera e nel tratto di centro abitato posto lungo la S.P. 87, presso il civico cimitero comunale e nell'intersezione stradale prospiciente allo stesso;
- lavori di ripristino delle funzionalità dell'impianto comunale di videosorveglianza relativamente alle videocamere installate nella zona industriale e nella pesa pubblica;
- elaborazione e predisposizione dell'aggiornamento del piano comunale di protezione civile alla vigente normativa;
- approvazione dell'analisi della condizione limite per l'emergenza (CLE) per la gestione delle calamità naturali.

Turismo

Nel corso del mandato elettivo l'Amministrazione Comunale ha intrapreso le seguenti azioni per il raggiungimento degli obiettivi specifici del settore:

- avvio dell'intervento in conto investimenti denominato "RIQUALIFICAZIONE EDIFICI PER LO SVILUPPO DELL'ALBERGO DIFFUSO" finanziato con i fondi PNC e consistente in un'ipotesi di azione volta alla riqualificazione, al miglioramento distributivo ed architettonico di immobili di proprietà comunale siti all'interno del centro storico comunale da adibire ad albergo diffuso;
- organizzazione e/o patrocinio di serate ed eventi, quali "Borghi in Jazz", Artistrada e Maratonda, ai quali sono state associate iniziative volte a valorizzare le caratteristiche del territorio colmuranese: degustazione vini e prodotti locali, mostre fotografiche e/o esposizioni di prodotti di artigianato locale, combinando musica, arte, attività sportiva, natura ed enogastronomia per valorizzare le bellezze paesaggistiche e culturali del territorio e in particolare dei piccoli borghi dell'entroterra, come lo è quello di Colmurano;

- a partire dall'anno 2022 è stato avviato il progetto locale di rigenerazione sociale e culturale denominato "QUI Val di Fiastra", che sarà realizzato in forma aggregata con i Comuni limitrofi di Ripe San Ginesio e di Loro Piceno, articolato sui rispettivi territori comunali e con le finalità di sostenere:
 - ◆ il recupero del patrimonio storico, riqualificazione degli spazi pubblici aperti (es. eliminando le barriere architettoniche, migliorando l'arredo urbano), creazione di piccoli servizi culturali anche a fini turistici;
 - ◆ favorire la creazione e promozione di nuovi itinerari (es., itinerari tematici, percorsi storici) e visite guidate;
- interventi di incentivazione e sostegno dell'attività dell'associazionismo locale finalizzata a valorizzare e recuperare le tradizioni locali mediante l'acquisto di copie del volume "Paccucce come mangiare la tradizione";
- adesione ai progetti annuali promossi dall'Associazione di promozione sociale denominata Borgo Futuro, consistenti in iniziative finalizzate:
 - ◆ a sensibilizzare i cittadini sulle problematiche inerenti alla trasformazione di un centro urbano dal punto di vista spaziale e relazionale;
 - ◆ all'educazione ai temi della sostenibilità ambientale e la conoscenza del territorio;
 - ◆ a promuovere la tematica dell'"abitare", finalizzata alla lotta allo spopolamento e indagata nelle molteplici modalità di vivere un territorio.

2.1.3 - Valutazione delle performance:

La performance è il contributo che i diversi assetti organizzativi - come un singolo individuo, un gruppo di individui, un'unità organizzativa o un'organizzazione nel suo insieme - apportano con la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi dell'amministrazione. Il ciclo della performance viene sviluppato dalle amministrazioni pubbliche ai sensi del D. Lgs. n. 150/2009 al fine di valutare e misurare la soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione. Come tale si presta quindi ad essere misurata e gestita. La valutazione delle performance è pertanto funzionale a consentire la realizzazione delle finalità dell'Ente, il miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del proprio personale.

L'Amministrazione Comunale durante il mandato elettivo ha gestito, in coerenza con le risorse assegnate, il ciclo di della performance mediante la definizione degli obiettivi e target su cui basare misurazione, valutazione e rendicontazione della performance, sia del personale dipendente non incaricato di posizione organizzativa che dei Responsabili di Area. Ogni anno nel corso del mandato elettivo l'Amministrazione Comunale ha approvato il piano annuale delle performance a cui è seguita apposita valutazione finale del personale dipendente non titolare di posizione organizzativa secondo il sistema di misurazione e valutazione della performance individuale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 12/06/2019, e dei titolari di posizione organizzativa secondo il Regolamento delle posizioni organizzative approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 91 del 30/11/2019. Alle suddette valutazioni è seguita la redazione e approvazione della Relazione sulla Performance validata dal nucleo di valutazione in carica. Ad ogni buon conto, si precisa che nel corso del mandato elettivo di questa Amministrazione, il ciclo della performance non è stato gestito solo con riferimento all'anno 2019 e solo per il personale dipendente non titolare di posizione organizzativa, in quanto nell'anno 2019 non è stato assegnatario di specifici obiettivi individuali o di gruppo da perseguire. Infine, si cita come ultimo documento collegato al ciclo della performance il PIAO 2023/2024/2025, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 49 del 01/06/2023, all'interno del quale è stato integrato il piano annuale della performance. Il PIAO 2024/2026 è di prossima pubblicazione.

2.1.4 - Controllo strategico:

L'articolo 147-ter del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce testualmente che:

“

Art. 147-ter Controllo strategico

1. Per verificare lo stato di attuazione dei programmi secondo le linee approvate dal Consiglio, l'ente locale con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015 definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, degli aspetti socio-economici. L'ente locale con popolazione superiore a 100.000 abitanti in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015 può esercitare in forma associata la funzione di controllo strategico.

2. L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi.”

Il Comune di Colmurano avendo una popolazione non superiore a 15.000 non è sottoposto al controllo strategico di cui all'articolo 147-ter del D.Lgs. n. 267/2000.

2.1.5 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):

L'articolo 147-quater del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce testualmente che:

“

Art. 147-quater Controlli sulle società partecipate non quotate

1. L'ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società non quotate, partecipate dallo stesso ente locale. Tali controlli sono esercitati dalle strutture proprie dell'ente locale, che ne sono responsabili.

2. Per l'attuazione di quanto previsto al comma 1 del presente articolo, l'amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all'articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.

3. Sulla base delle informazioni di cui al comma 2, l'ente locale effettua il monitoraggio periodico sull'andamento delle società non quotate partecipate, analizza gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individua le opportune azioni correttive, anche in riferimento a possibili squilibri economico-finanziari rilevanti per il bilancio dell'ente.

4. I risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende non quotate partecipate sono rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza economica, predisposto secondo le modalità previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Le disposizioni del presente articolo si applicano, in fase di prima applicazione, agli enti locali con popolazione superiore a 100.000 abitanti, per l'anno 2014 agli enti locali con popolazione superiore a 50.000 abitanti e, a decorrere dall'anno 2015, agli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti, ad eccezione del comma 4, che si applica a tutti gli enti locali a decorrere dall'anno 2015, secondo le disposizioni recate dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le disposizioni del presente articolo non si applicano alle società quotate e a quelle da esse controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile. A tal fine, per società quotate partecipate dagli enti di cui al presente articolo si intendono le società emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati.”

Il Comune di Colmurano avendo una popolazione non superiore a 15.000 abitanti e avendo optato per la contabilità semplificata non è sottoposto ai controlli di cui all'articolo 147-quater del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Comune di Colmurano, anche in presenza di quote di partecipazione pressoché marginali rispetto al capitale sociale degli organismi partecipati, ha comunque svolto un controllo sulle società ed organismi partecipati basato sull'analisi e valutazione dei dati contabili desumibili dai bilanci di esercizio dagli stessi approvati durante il mandato elettivo. Come disposto dal D.Lgs. 175/2016 - Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, il Comune di Colmurano ha effettuato annualmente la ricognizione periodica delle proprie partecipazioni societarie per la verifica dei presupposti per il loro mantenimento. L'esito della citata attività di ricognizione ha previsto, ogni anno, il mantenimento di tutte le società partecipate dall'Ente senza alcun intervento di razionalizzazione, oltre all'attesa della conclusione dell'unica procedura fallimentare in corso a carico della società partecipata SIC1 SRL di Chiaravalle (AN), scongiurando un futuro aggravio dei relativi costi in termini di eventuali futuri debiti da estinguere e/o deprezzamenti dei cespiti da dismettere. In tal senso, al fine di poter sostenere le potenziali passività future a carico del bilancio comunale, si provvede annualmente attraverso specifici accantonamenti di fondi di bilancio non spendibili in quanto destinati a tale scopo.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

I dati relativi all'esercizio 2023 non sono definitivi e potrebbero risultare differenti rispetto a quelli definitivi che risulteranno a seguito dell'approvazione del Rendiconto di gestione relativo all'anno 2023.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 <small>(dati del preconsuntivo 2023)</small>	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	720.733,50	731.144,12	740.682,89	767.272,51	692.803,21	-3,88
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	778.725,55	879.872,58	647.861,06	510.264,19	613.819,50	-21,18
Titolo 3 – Entrate extratributarie	156.223,63	138.738,33	165.299,45	145.558,98	211.042,56	35,09
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	234.674,52	585.052,27	402.195,99	1.152.189,16	1.239.472,57	428,17
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.890.357,20	2.419.807,30	1.956.039,39	2.575.284,84	2.757.137,84	45,85

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 <small>(dati del preconsuntivo 2023)</small>	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	1.332.245,51	1.410.355,15	1.285.020,37	1.259.703,44	1.376.332,58	3,31
Titolo 2 - Spese in conto capitale	343.313,62	476.310,42	439.362,77	1.036.706,11	1.893.952,00	451,67
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	29.085,22	29.351,92	14.298,06	25.196,99	28.814,06	-0,93
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.704.644,35	1.916.017,49	1.738.681,20	2.321.606,54	3.299.098,64	93,54

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 <small>(dati del preconsuntivo 2023)</small>	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	177.500,78	190.935,25	162.007,58	238.948,13	318.541,87	79,46
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	177.500,78	190.935,25	162.007,58	238.948,13	318.541,87	79,46

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) (dati del preconsuntivo 2023)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	17.026,32	26.107,39	49.820,12	36.406,60	38.125,42
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	1.655.682,68	1.749.755,03	1.553.843,40	1.423.095,68	1.517.665,27
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	1.332.245,51	1.410.355,15	1.285.020,37	1.259.703,44	1.376.332,58
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	26.107,39	49.820,12	36.406,60	38.125,42	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	29.085,22	29.351,92	14.298,06	25.196,99	28.814,06
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		285.270,88	286.335,23	267.938,49	136.476,43	150.644,05
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	63.552,59	39.079,91	93.755,71	160.272,74	39.829,75
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		348.823,47	325.415,14	361.694,20	296.749,17	190.473,80
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	63.181,15	19.417,22	129.710,61	41.606,62	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	17.545,29	55.712,99	31.073,59	8.682,05	21.383,40
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		268.097,03	250.284,93	200.910,00	246.460,50	169.090,40
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	64.806,97	28.767,52	23.215,45	60.183,74	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		203.290,06	221.517,41	177.694,55	186.276,76	169.090,40

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) (dati del preconsuntivo 2023)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	154.665,08	320.283,51	842.462,04	636.058,03	397.595,17
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	223.786,14	134.714,87	352.275,84	571.154,17	947.239,19
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	234.674,52	670.052,27	402.195,99	1.152.189,16	1.239.472,57
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	343.313,62	476.310,42	439.362,77	1.036.706,11	1.893.952,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	134.714,87	352.275,84	571.154,17	947.239,19	380.628,93
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		135.097,25	296.464,39	586.416,93	375.456,06	309.726,00
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	239.760,07	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		135.097,25	296.464,39	586.416,93	135.695,99	309.726,00
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	31.296,45	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		135.097,25	296.464,39	586.416,93	104.399,54	309.726,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO) (dati del preconsuntivo 2023)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		483.920,72	621.879,53	948.111,13	672.205,23	500.199,80
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	63.181,15	19.417,22	129.710,61	41.606,62	0,00
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	17.545,29	55.712,99	31.073,59	248.442,12	21.383,40
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		403.194,28	546.749,32	787.326,93	382.156,49	478.816,40
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	64.806,97	28.767,52	23.215,45	91.480,19	0,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		338.387,31	517.981,80	764.111,48	290.676,30	478.816,40

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		348.823,47	325.415,14	361.694,20	296.749,17	190.473,80
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	63.552,59	39.079,91	93.755,71	160.272,74	39.829,75
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	63.181,15	19.417,22	129.710,61	41.606,62	0,00
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	64.806,97	28.767,52	23.215,45	60.183,74	0,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	17.545,29	55.712,99	31.073,59	8.682,05	21.383,40
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		139.737,47	182.437,50	83.938,84	26.004,02	169.090,40

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del I totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.014.133,37			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	218.217,67 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	17.026,32		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	223.786,14 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	720.733,50	768.157,60	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	1.332.245,51 26.107,39	1.274.406,50
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	778.725,55	769.498,77			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	156.223,63	124.518,06			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	234.674,52	230.135,30	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	343.313,62 134.714,87 0,00	386.072,50
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	1.890.357,20	1.892.309,73	Totale spese finali	1.836.381,39	1.660.479,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	29.085,22 0,00	29.085,22
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	177.500,78	176.392,24	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	177.500,78	168.461,82
Totale entrate dell'esercizio	2.067.857,98	2.068.701,97	Totale spese dell'esercizio	2.042.967,39	1.858.026,04
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	2.526.888,11	3.082.835,34	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.042.967,39	1.858.026,04
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	483.920,72	1.224.809,30
TOTALE A PAREGGIO	2.526.888,11	3.082.835,34	TOTALE A PAREGGIO	2.526.888,11	3.082.835,34

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	483.920,72
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	63.181,15
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	17.545,29
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	403.194,28

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	403.194,28
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	64.806,97
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	338.387,31

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.224.809,30			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	359.363,42 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	26.107,39		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	134.714,87 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	731.144,12	683.966,28	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	1.410.355,15 49.820,12	1.324.568,79
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	879.872,58	780.078,52			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	138.738,33	141.973,75			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	585.052,27	505.634,19	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	476.310,42 352.275,84 0,00	402.414,58
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	2.334.807,30	2.111.652,74	Totale spese finali	2.288.761,53	1.726.983,37
Titolo 6 - Accensione di prestiti	85.000,00	85.000,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	29.351,92 0,00	29.351,92
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	190.935,25	187.134,49	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	190.935,25	186.601,08
Totale entrate dell'esercizio	2.610.742,55	2.383.787,23	Totale spese dell'esercizio	2.509.048,70	1.942.936,37
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.130.928,23	3.608.596,53	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.509.048,70	1.942.936,37
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	621.879,53	1.665.660,16
TOTALE A PAREGGIO	3.130.928,23	3.608.596,53	TOTALE A PAREGGIO	3.130.928,23	3.608.596,53

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	621.879,53
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	19.417,22
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	55.712,99
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	546.749,32

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	546.749,32
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	28.767,52
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	517.981,80

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.665.660,16			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	936.217,75 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	49.820,12		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	352.275,84 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	740.682,89	634.533,81	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	1.285.020,37 36.406,60	1.244.765,92
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	647.861,06	743.592,78			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	165.299,45	150.596,06			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	402.195,99	437.344,86	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	439.362,77 571.154,17 0,00	471.523,92
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	1.956.039,39	1.966.067,51	Totale spese finali	2.331.943,91	1.716.289,84
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	14.298,06 0,00	14.298,06
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	162.007,58	165.904,51	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	162.007,58	162.660,70
Totale entrate dell'esercizio	2.118.046,97	2.131.972,02	Totale spese dell'esercizio	2.508.249,55	1.893.248,60
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.456.360,68	3.797.632,18	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	2.508.249,55	1.893.248,60
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	948.111,13	1.904.383,58
TOTALE A PAREGGIO	3.456.360,68	3.797.632,18	TOTALE A PAREGGIO	3.456.360,68	3.797.632,18

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	948.111,13
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	129.710,61
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	31.073,59
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	787.326,93

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	787.326,93
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	23.215,45
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	764.111,48

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.904.383,58			
Utilizzo avanzo di amministrazione⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	796.330,77 0,00		Disavanzo di amministrazione⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente⁽²⁾	36.406,60		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	571.154,17 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	767.272,51	751.522,74	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	1.259.703,44 38.125,42	1.232.538,97
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	510.264,19	509.034,66			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	145.558,98	126.511,52			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.152.189,16	978.862,22	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.036.706,11 947.239,19 0,00	950.031,60
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	2.575.284,84	2.365.931,14	Totale spese finali	3.281.774,16	2.182.570,57
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	25.196,99 0,00	25.196,99
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	238.948,13	237.770,40	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	238.948,13	196.123,07
Totale entrate dell'esercizio	2.814.232,97	2.603.701,54	Totale spese dell'esercizio	3.545.919,28	2.403.890,63
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.218.124,51	4.508.085,12	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.545.919,28	2.403.890,63
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	672.205,23	2.104.194,49
TOTALE A PAREGGIO	4.218.124,51	4.508.085,12	TOTALE A PAREGGIO	4.218.124,51	4.508.085,12

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	672.205,23
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	41.606,62
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	248.442,12
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	382.156,49
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	382.156,49
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	91.480,19
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	290.676,30
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023
(dati del preconsuntivo 2023)**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.104.194,49			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	437.424,92 34.829,75		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	38.125,42		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	947.239,19 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	692.803,21	731.139,70	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	1.376.332,58 0,00	1.518.462,25
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	613.819,50	628.267,26			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	211.042,56	249.251,91			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.239.472,57	974.961,47	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	1.893.952,00 380.628,93 0,00	1.454.754,63
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	2.757.137,84	2.583.620,34	Totale spese finali	3.650.913,51	2.973.216,88
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	28.814,06 0,00	28.814,06
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	318.541,87	319.351,11	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	318.541,87	360.763,91
Totale entrate dell'esercizio	3.075.679,71	2.902.971,45	Totale spese dell'esercizio	3.998.269,44	3.362.794,85
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	4.498.469,24	5.007.165,94	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.998.269,44	3.362.794,85
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	500.199,80	1.644.371,09
		0,00			
TOTALE A PAREGGIO	4.498.469,24	5.007.165,94	TOTALE A PAREGGIO	4.498.469,24	5.007.165,94

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	500.199,80
b) Risorse accantonate stanziata nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	21.383,40
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	478.816,40
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	478.816,40
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	478.816,40
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

	2019	2020	2021	2022	2023 <small>(dati del preconsuntivo 2023)</small>
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	1.224.809,30	1.665.660,16	1.904.383,58	2.104.194,49	1.644.371,09
Totale Residui Attivi Finali	630.109,26	856.913,30	838.076,98	1.049.169,30	1.222.448,85
Totale Residui Passivi Finali	408.675,94	570.763,71	558.272,68	692.295,81	947.141,47
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	26.107,39	49.820,12	36.406,60	38.125,42	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	134.714,87	352.275,84	571.154,17	947.239,19	380.628,93
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	1.285.420,36	1.549.713,79	1.576.627,11	1.475.703,37	1.539.049,54
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
Di cui:					
Parte accantonata	524.277,46	572.462,20	709.806,89	775.189,17	0,00
Parte vincolata	17.545,29	55.712,99	65.817,28	291.427,66	312.811,06
Parte destinata agli investimenti	104.070,50	80.251,38	2.863,12	10.765,46	0,00
Parte disponibile	639.527,11	841.287,22	798.139,82	398.321,08	1.226.238,48

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2019	2020	2021	2022	2023 (dati del preconsuntivo)
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento o altre cause/Impiego di quote vincolate	113.000,00	17.545,29	50.226,34	128.035,16	34.829,75
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	63.552,59	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	7.930,00	21.534,62	43.529,37	0,00	5.000,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	33.735,08	320.283,51	842.462,04	636.058,03	397.595,17
Estinzione anticipata di prestiti/Altri utilizzi	0,00	0,00	0,00	32.237,58	0,00
Totale	218.217,67	359.363,42	936.217,75	796.330,77	437.424,92

PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	474.439,18	135.374,00	1.307,97	0,00	475.747,15	340.373,15	87.949,90	428.323,05
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	74.061,95	74.504,27	1.328,26	0,00	75.390,21	885,94	83.731,05	84.616,99
Titolo 3 - Entrate extratributarie	64.831,51	29.647,27	0,00	8,00	64.823,51	35.176,24	61.352,84	96.529,08
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.922,79	0,00	0,00	0,00	1.922,79	1.922,79	4.539,22	6.462,01
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	13.702,50	4.583,62	0,00	632,91	13.069,59	8.485,97	5.692,16	14.178,13
Totale titoli	628.957,93	244.109,16	2.636,23	640,91	630.953,25	386.844,09	243.265,17	630.109,26

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	297.856,37	146.967,21	0,00	6.228,74	291.627,63	144.660,42	204.806,22	349.466,64
Titolo 2 - Spese in conto capitale	70.593,35	66.300,70	0,00	87,02	70.506,33	4.205,63	23.541,82	27.747,45
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	23.055,80	794,90	0,00	632,91	22.422,89	21.627,99	9.833,86	31.461,85
Totale titoli	391.505,52	214.062,81	0,00	6.948,67	384.556,85	170.494,04	238.181,90	408.675,94

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023 <small>(dati del preconsuntivo 2023)</small>	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	597.740,47	63.625,50	0,00	0,00	597.740,47	534.114,97	25.289,01	559.403,98
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	90.086,13	14.447,76	0,00	0,00	90.086,13	75.638,37	0,00	75.638,37
Titolo 3 - Entrate extratributarie	121.977,25	49.035,92	76,29	0,00	122.053,54	73.017,62	10.826,57	83.844,19
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	224.105,76	153.700,41	495,00	0,00	224.600,76	70.900,35	418.211,51	489.111,86
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	15.259,69	939,18	0,00	0,00	15.259,69	14.320,51	129,94	14.450,45
Totale titoli	1.049.169,30	281.748,77	571,29	0,00	1.049.740,59	767.991,82	454.457,03	1.222.448,85

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023 (dati del preconsuntivo 2023)	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	459.005,70	307.343,79	0,00	0,00	459.005,70	151.661,91	165.214,12	316.876,03
Titolo 2 - Spese in conto capitale	155.322,15	141.823,36	0,00	0,00	155.322,15	13.498,79	581.020,73	594.519,52
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	77.967,96	47.673,69	0,00	0,00	77.967,96	30.294,27	5.451,65	35.745,92
Totale titoli	692.295,81	496.840,84	0,00	0,00	692.295,81	195.454,97	751.686,50	947.141,47

4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	211.009,50	104.064,41	42.467,90	50.546,56	101.084,30	88.567,80	597.740,47
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	1.200,00	5.055,26	2.316,03	81.514,84	90.086,13
Titolo 3 - Entrate extratributarie	24.198,97	10.358,67	11.013,70	9.849,24	13.936,29	52.620,38	121.977,25
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	541,44	0,00	4.539,22	4.527,60	25.833,03	188.664,47	224.105,76
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	6.576,91	1.815,48	5.148,40	230,95	229,16	1.258,79	15.259,69
Totale	242.326,82	116.238,56	64.369,22	70.209,61	143.398,81	412.626,28	1.049.169,30

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	41.000,54	30.679,54	33.418,80	48.367,52	66.313,83	239.225,47	459.005,70
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.211,84	0,00	0,00	7.059,55	2.818,20	143.232,56	155.322,15
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	15.197,13	6.430,86	6.808,92	617,52	1.957,79	46.955,74	77.967,96
Totale	58.409,51	37.110,40	40.227,72	56.044,59	71.089,82	429.413,77	692.295,81

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023 <small>(dati del preconsuntivo 2023)</small>
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	59,85 %	65,37 %	75,56 %	78,84 %	71,17 %

PARTE III - 5 PAREGGIO DI BILANCIO

Il Comune di Colmurano nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue:

2019	2020	2021	2022	2023 <small>(dati del preconsuntivo 2023)</small>
SI	SI	SI	SI	SI

5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al pareggio di bilancio:

Il Comune di Colmurano nello scorso del quinquennio 2019-2023 ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica.

5.2 - Se l'ente non ha rispettato il pareggio di bilancio indicare le soluzioni a cui è stato soggetto:

In riferimento a quanto riportato nel precedente paragrafo 5.1, non ricorre la fattispecie.

PARTE III - 6 INDEBITAMENTO

6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023 (dati del preconsuntivo 2023)
Residuo debito finale	1.078.273,38	1.122.760,57	1.108.440,33	1.083.243,34	1.054.429,28
Popolazione residente	1222	1190	1185	1177	1154
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	882,38	943,49	935,39	920,34	913,71

6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023 (dati del preconsuntivo 2023)
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	0,13 %	0,13 %	0,14 %	0,36 %	0,39 %

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo considerato e fino alla data odierna, il Comune di Colmurano **non ha in corso** contratti relativi a strumenti derivati.

6.4 Rilevazione flussi:

In relazione a quanto indicato nel precedente paragrafo, non è rilevabile alcun dato sui flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata.

PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO

7.2 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2022 (ultimo rendiconto approvato)

Comune di Colmurano (MC) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
I				BI1	BI1
1	Costi di impianto e di ampliamento	63.155,09	1.313,28	BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	3.693,50	2.006,00	BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	66.848,59	3.319,28		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	Beni demaniali	2.272.591,79	1.779.218,65		
1.1	Terreni	6.197,48	6.197,48		
1.2	Fabbricati	486.195,89	264.477,27		
1.3	Infrastrutture	1.773.401,63	1.501.454,88		
1.9	Altri beni demaniali	6.796,79	7.089,02		
III	Altre immobilizzazioni materiali (3)	3.825.324,11	3.575.539,23		
2.1	Terreni	640.596,55	595.011,55	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.2	Fabbricati	3.106.122,69	2.897.757,47		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	36.323,37	35.725,27	BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	26.652,50	26.759,74	BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto				

2.6	Macchine per ufficio e hardware	10.923,25	14.942,90		
2.7	Mobili e arredi	1.030,77	1.332,11		
2.8	Infrastrutture				
2.99	Altri beni materiali	3.674,98	4.010,19		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	106.377,12	54.257,14	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	6.204.293,02	5.409.015,02		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	1.299.599,27	1.281.695,41	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>			BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>	1.299.599,27	1.281.695,41		
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	1.299.599,27	1.281.695,41		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	7.570.740,88	6.694.029,71		

Comune di Colmurano (MC)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	Crediti (2)				
1	Crediti di natura tributaria	53.975,97	45.735,86		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	21.940,30	8.280,95		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	32.035,67	37.454,91		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	314.191,89	139.458,15		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	248.116,91	137.405,33		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	66.074,98	2.052,82		
3	Verso clienti ed utenti	14.975,38	34.298,19	CII1	CII1
4	Altri Crediti	23.120,82	21.738,23	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>		5.947,00		
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	6.178,79	5.891,86		
c	<i>altri</i>	16.942,03	9.899,37		
	Totale crediti	406.264,06	241.230,43		
III	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	Disponibilità liquide				
1	Conto di tesoreria	2.104.194,49	1.904.383,58		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	2.104.194,49	1.904.383,58		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali	18.665,75	18.342,84	CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	2.122.860,24	1.922.726,42		

		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	2.529.124,30	2.163.956,85		
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>					
1	Ratei attivi				D	D
2	Risconti attivi				D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)					
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		10.099.865,18	8.857.986,56		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Comune di Colmurano (MC)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	3.910.601,05	3.910.601,05	AI	AI
II	Riserve	2.741.011,62	2.201.073,72		
b	<i>da capitale</i>			AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	187.857,40	159.196,50	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	2.272.591,79	1.779.218,65		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	280.562,43	262.658,57		
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	1.524.021,22	954.242,60	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	8.175.633,89	7.065.917,37		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	146.449,68	125.356,18	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	146.449,68	125.356,18		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)			C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	1.083.243,34	1.108.440,33		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>				
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	1.083.243,34	1.108.440,33	D5	
2	Debiti verso fornitori	412.070,38	308.137,39	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	80.415,85	113.620,29		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	25.722,14	25.891,47		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9

	e	<i>altri soggetti</i>	54.693,71	87.728,82		
5		Altri debiti	202.052,04	136.515,00	D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	<i>tributari</i>	55.836,93	25.981,76		
	b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	2.839,96	2.643,11		
	c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	52.730,71	24.595,51		
	d	<i>altri</i>	90.644,44	83.294,62		
		TOTALE DEBITI (D)	1.777.781,61	1.666.713,01		
		<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I		Ratei passivi			E	E
II		Risconti passivi			E	E
1		Contributi agli investimenti				
	a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>				
	b	<i>da altri soggetti</i>				
2		Concessioni pluriennali				
3		Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)				
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	10.099.865,18	8.857.986,56		

Comune di Colmurano (MC)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	985.364,61			
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	985.364,61			

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023 (dati del preconsuntivo 2023)
Sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ricapitalizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisizione di beni e di servizi	0,00	4.223,64	0,00	0,00	12.419,32
Totale	0,00	4.223,64	0,00	0,00	12.419,32

Esecuzione forzata

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023 (dati del preconsuntivo 2023)
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023 (dati del preconsuntivo 2023)
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	296.141,07	296.141,07	296.141,07	296.141,07	296.141,07
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	286.663,51	254.101,78	276.239,01	261.230,67	254.664,34
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	28,33 %	27,61 %	30,21 %	34,27 %	29,39 %

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023 (dati del preconsuntivo 2023)
Spesa personale / Popolazione	294,31	312,41	304,83	339,27	323,08

8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023 (dati del preconsuntivo 2023)
Popolazione / Dipendenti	174,57	148,75	148,12	168,14	164,85

PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Rispetto del limite di spesa del personale con contratto di lavoro flessibile durante il periodo di mandato elettivo ai sensi dell'articolo 9, comma 28, del Decreto Legge n. 78 del 31/05/2010 convertito con modificazioni dalla Legge n. 122 del 30/07/2010 (esclusa la spesa del personale con contratto di lavoro flessibile non rilevante ai fini del rispetto del limite imposto dalla normativa di legge vigente): SI NO

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Si riporta di seguito la tabella di sintesi dei dati della spesa del personale con contratto di lavoro flessibile durante il periodo di mandato elettivo.

Tipologia di Contratto	2019	2020	2021	2022	2023 <i>(dati del preconsuntivo 2023)</i>	Limite di Legge <i>(art. 9 co 28 del D.L. 78/2010)</i>
Borse lavoro/Incarichi temporanei di collaborazione da parte di dipendenti di altri Enti debitamente autorizzati/ Servizio civico anziani / Convenzioni	7.398,61	99,82	1.043,95	3.185,00	2.653,94	18.465,22
Totale	7.398,61	99,82	1.043,95	3.185,00	2.653,94	18.465,22

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI NO

In relazione a quanto sopra indicato, non risultano pervenute, da parte delle società e organismi partecipati dall'Ente, comunicazioni in merito ai dati in oggetto.

8.7 Fondo risorse decentrate:

Si riporta di seguito la tabella di sintesi dei dati sulla consistenza del fondo risorse per la contrattazione decentrata durante il periodo di mandato elettivo.

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate al netto delle voci variabili non rilevanti al fine del rispetto del limite di spesa (art. 23 del D.Lgs n. 75/2017)	23.260,00	23.449,00	23.419,00	23.399,00	24.743,00

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Durante il periodo di mandato elettivo, l'Amministrazione Comunale ha adottato i seguenti provvedimenti:

- ai sensi dell'articolo 6-bis del D.Lgs n. 165/2001 (acquisizione all'esterno di servizi originariamente prodotti al proprio interno): SI NO

Nel dettaglio si elencano di seguito i corrispondenti provvedimenti:

- 1 Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 15/02/2023 avente ad oggetto: "ESTERNALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DOMICILIARE (PORTA A PORTA) DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI DEL COMUNE DI COLMURANO. ATTO DI INDIRIZZO.";
- 2 Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 28/07/2023 avente ad oggetto: "AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI IGIENE URBANA DEL COMUNE DI COLMURANO ALLA SOCIETA' COSMARI - ATTO DI INDIRIZZO."

- ai sensi dell'articolo 3, comma 30, della Legge n. 244/2007 (trasferimento delle risorse umane, finanziarie e strumentali in misura adeguata alle funzioni esercitate mediante società, enti, consorzi o altri organismi): SI NO

PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

Durante il periodo di mandato elettivo, il Comune di Colmurano **non è stato** oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'articolo 1 della Legge n. 266/2005.

- Attività giurisdizionale:

Durante il periodo di mandato elettivo, il Comune di Colmurano **non è stato** oggetto di sentenze.

PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

Durante il periodo di mandato elettivo, il Comune di Colmurano **non è stato** oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione in carica (Revisore Unico dei Conti).

PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Si riporta, di seguito, la tabella che indica le principali azioni intraprese dall'Amministrazione Comunale per contenere la spesa del bilancio comunale durante il periodo di mandato elettivo.

Descrizione dell'Azione	Sintesi del Contenuto
Finanziamento degli investimenti del Titolo II di spesa con mezzi propri di bilancio e con contributi pubblici di derivazione regionale, statale e/o europea (Fondi statali di cui al D.L. 30/2019 - Fondi PNRR nativi e non nativi – Fondi PNC e Fondi regionali sisma)	Finanziamento degli investimenti del Titolo II con mezzi propri di bilancio o con fondi pubblici, senza ricorrere alle accensioni di mutui che generano spesa per interessi e irrigidiscono la struttura del bilancio comunale

PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

1.1 - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008:

SI/NO: non ricorre la fattispecie

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI/NO: non ricorre la fattispecie

PARTE V – 1.3 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE

Esternalizzazione attraverso società:

Il Comune di Colmurano non ha detenuto partecipazioni in organismi controllati a inizio e fine mandato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,00	0,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, su fatturato complessivo della società							
(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

Si riportano di seguito le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2018							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	5	0	0	49.217.001,00	0,432	14.314.106,00	183.120,00
3	13	0	0	612.346,00	0,024	359.961,00	390,00
2	8	0	0	14.630.784,00	2,630	34.747.202,00	1.407.478,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	5	0	0	54.620.158,00	0,432	14.125.972,00	39.761,00
3	13	0	0	1.021.287,00	0,024	645.266,00	9.356,00
2	8	0	0	15.135.817,00	2,630	47.522.727,00	615.900,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

PARTE V - 1.5 - PROVVEDIMENTI ADOTTATI PER LA CESSIONE A TERZI DI SOCIETÀ O PARTECIPAZIONI IN SOCIETÀ AVENTI PER OGGETTO ATTIVITÀ DI PRODUZIONE DI BENI E SERVIZI NON STRETTAMENTE NECESSARIE PER IL PERSEGUIMENTO DELLE PROPRIE FINALITÀ ISTITUZIONALI (ART. 3, COMMI 27, 28 E 29, LEGGE 24 DICEMBRE 2007, N. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

CONCLUSIONI

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI COLMURANO che verrà trasmessa all'Organo di Revisione Contabile per la prescritta certificazione e quindi alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Li 25/03/2024

IL SINDACO

Mirko Mari



firma autografa oscurata per ragioni di privacy

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della Legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 08/04/2024

L'organo di revisione economico finanziaria

Alberto Bellucci

_____  _____

firma autografa oscurata per ragioni di privacy