C O M U N E D I C O L M U R A N O
PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112 C.A.P. 62020 P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it C.C.P. 13045620 E-mail: comune@colmurano.sinp.net

ORIGINALE

Registro Generale n. 2

ORDINANZA DEL SINDACO

N. 2 DEL 01-04-2016

Ufficio: POLIZIA MUNIC.

Oggetto: RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI SOLIDI URBANI

IL SINDACO

PREMESSO che con delibera del Consiglio comunale n.43 del 27/11/2009 è stato istituito il nuovo servizio della raccolta differenziata “Porta a Porta” ed approvato il Regolamento Comunale sulla gestione dei rifiuti urbani prodotti nel territorio comunale e sulla corretta ecogestione dei rifiuti prodotti dal Comune ;

ATTESA pertanto la necessità di regolamentare le modalità di conferimento dei rifiuti sia per quanto concerne i privati cittadini che gli esercizi commerciali, le attività pubbliche, artigianali ed industriali;

CONSIDERATO il problema del giusto conferimento del rifiuto costituito dagli sfalci e potature del verde da parte di taluna parte dell'utenza domestica nonché il servizio domiciliare di raccolta ingombranti;

DATO che il Comune non ha la disponibilità di un centro di raccolta comunale;

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 10 del 22/02/2016;

VISTO il Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale" pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 88 del 14 aprile 2006 - Supplemento Ordinario n. 96, così come aggiornato e modificato dal Decreto Legislativo n° 4 del 2008;

VISTO l’art.198 del D. Lgs. 03.04.2006 n°152 e s.m.i. che attribuisce ai Comuni le competenze in materia di gestione dei rifiuti;

VISTO il Piano Provinciale di Gestione dei Rifiuti;

VISTO gli Artt. 7 e 7 bis e l’art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" pubblicato nella *Gazzetta Ufficiale* n. 227 del 28 settembre 2000 - Supplemento Ordinario n. 162, così come aggiornato dalla Legge n° 244/07;

Visto l’art. 50 D. Lgvo 267/2000

VISTI gli articoli 255 e 256 del D. Lgs. 03.04.2006 n°152 e s.m.i. che regolamenta il sistema sanzionatorio per la violazione del divieto di abbandono rifiuti

O R D I N A

E' confermata sul territorio comunale di Colmurano la raccolta differenziata "Porta a Porta" dei rifiuti solidi urbani, con le modalità di seguito indicate:

1. DELIMITAZIONE DELLE AREE:

Tutto il territorio comunale.

2. MODALITA' DI CONFERIMENTO PER LE UTENZE DOMESTICHE

a) Rifiuti indifferenziati:
puo' essere introdotto: tutto quello che ***non è differenziabile o recuperabile.***
Esempio: posate usa e getta, giocattoli, custodie per cd e dvd, penne biro, accendini usati, mozziconi di sigarette, spazzatura, imballaggi sporchi di cibo…
Da conferire dalle ore 07.00 alle ore 08.30 nel giorno di lunedì, utilizzando il sacchetto giallo, da posizionare in prossimità dell'uscio o sul confine esterno delle proprietà o recinzione delle abitazioni nelle zone urbane e nelle zone esterne (frazioni, località) nelle apposite ceste utilizzando esclusivamente quelle poste nelle vicinanze del domicilio.

b) multimateriale:
può essere introdotto: ***plastica****: bottiglie, flaconi, dispensatori, confezioni rigide e vaschette per alimenti in genere, buste e sacchetti.* ***Lattine*** *e* ***barattolame metallico****.*
Non può essere introdotto: oggetti in plastica quali, posate usa e getta in plastica, giocattoli, articoli casalinghi.
Da conferire dalle ore 07.00 alle ore 08.30 nel giorno di martedì, utilizzando il sacchetto blu, da posizionare in prossimità dell'uscio o sul confine esterno delle proprietà o recinzione delle abitazioni nelle zone urbane e nelle zone esterne (frazioni, località) nelle apposite ceste utilizzando esclusivamente quelle poste nelle vicinanze del domicilio.

c) carta:
può essere introdotto: ***carta*** *pulita, cartone, cartoncini di ogni genere ridotti e ben piegati, giornali e riviste, tetrapak e materiale similare poliaccoppiato in prevalenza carta.*
Criteri di conferimento: la carta ed i cartoni devono essere ridotti di volume e opportunamente legati.
Non può essere introdotto: carta sporca, materiale organico e quant'altro non di carta.
Da conferire dalle ore 07.00 alle ore 08.30 nel giorno di giovedì, utilizzando l'apposito sacchetto di carta o in alternativa scatolame o busta di carta a perdere, da posizionare in prossimità dell'uscio o sul confine esterno delle proprietà o recinzione delle abitazioni nelle zone urbane e nelle zone esterne (frazioni, località) nelle apposite ceste utilizzando esclusivamente quelle poste nelle vicinanze del domicilio.

d) rifiuti organici:
possono essere introdotti: scarti di cibo, piccoli quantitativi di verde e tutto ciò che è degradabile
Utilizzando gli appositi sacchetti di *mater-bi* da conferire nei bidoni stradali di colore marrone recanti le relative scritte, senza limitazione di orario e giorno;

e) vetro:
possono essere introdotte: bottiglie, barattoli in vetro (senza coperchio), bicchieri in vetro
da conferire nei bidoni stradali di colore verde recanti le relative scritte, senza limitazione di orario e giorno;

f) pannolini e pannoloni :

possono essere introdotti: pannoloni e pannolini di ogni genere, siringhe con ago posto in sicurezza, opportunamente inseriti in sacchetti, da conferire nei bidoni stradali di colore giallo recanti le relative scritte, senza limitazione di orario e giorno.

SCHEMA RIEPILOGATIVO

È fatto obbligo per le utenze domestiche del territorio comunale cosi come individuato al punto n° 1 del presente provvedimento, il rispetto del conferimento dei giorni, tipologie ed orari come da prospetto di seguito indicato:

Giorno	Tipologia materiale	Orario di conferimento	Luogo
Lunedì	Rifiuti indifferenziati	Dalle ore 07.00 alle ore 08.30	Delimitazione di cui al punto 1
Martedì	Multimateriale	Dalle ore 07.00 alle ore 08.30	Delimitazione di cui al punto 1
Mercoledì	/		
Giovedì	Carta	Dalle ore 07.00 alle ore 08.30	Delimitazione di cui al punto 1
Venerdì	/		
Sabato	/		
Domenica	/		

Per le zone esterne (frazioni, località) l'orario di conferimento dei rifiuti indifferenziati, carta e multimateriale nelle apposite ceste è fissato dalle ore 07.00 alle ore 8.30 utilizzando esclusivamente quelle poste nelle vicinanze del domicilio.

Nel caso di festività coincidenti con i giorni previsti di raccolta, si fa riferimento a quanto disciplinato nel calendario COSMARI che ogni anno sarà pubblicato e distribuito a tutte le utenze.

3. MODALITA' DI CONFERIMENTO PER LE UTENZE NON DOMESTICHE E GRANDI UTENZE (ESERCIZI COMMERCIALI, UTENZE PRODUTTIVE, ECC,)

a) multimateriale:

*può essere introdotto: **plastica**: bottiglie, flaconi, dispensatori, confezioni rigide e vaschette per alimenti in genere, buste e sacchetti. **Lattine** e **barattolame metallico**.*

Non può essere introdotto: oggetti in plastica quali, posate usa e getta in plastica, giocattoli, articoli casalinghi.

Il "*multimateriale*" predetto può essere conferito con le stesse modalità previste per le utenze domestiche di cui al punto n°2. Nel caso in cui le quantità prodotte siano superiori alla capienza dei sacchetti che sono forniti all'utenza, possono essere utilizzati sacchetti propri, di maggiori dimensioni (ad esempio sacchetti trasparenti) o segnalando la tipologia di rifiuto contenuto per facilitare il riconoscimento da parte degli operatori addetti al servizio di raccolta;

Quanto sopra comunque, da conferire di norma utilizzando il sacchetto blu, da posizionare in prossimità dell'ingresso o sul confine esterno delle proprietà o recinzione delle attività, dalle ore 07.00 alle ore 08.30, nei giorni di Martedì;

b) carta:

*può essere introdotto: **carta** pulita, cartone, cartoncini di ogni genere ridotti e ben piegati, giornali e riviste, tetrapak e materiale similare poliaccoppiato in prevalenza carta.*

Criteri di conferimento: la carta ed i cartoni devono essere ridotti di volume e opportunamente legati.

Non può essere introdotto: carta sporca, materiale organico e quant'altro non di carta.

La carta può essere conferita con le stesse modalità previste per le utenze domestiche di cui al punto n° 2, di norma utilizzando l'apposito sacchetto di carta o in alternativa scatolone o busta di carta a perdere, da posizionare in prossimità dell'ingresso o sul confine esterno delle proprietà o recinzione delle attività, dalle ore 07.00 alle ore 08.30, il Giovedì;

c) imballaggi in cartone:

la raccolta del cartone sarà effettuata attraverso circuiti specifici, con le seguenti modalità:
comma n° c1
Se non si usufruisce di un cassonetto privato: **i cartoni debbono essere lasciati ordinati e schiacciati** al di fuori degli esercizi, secondo le seguenti modalità:

I. i cartoni non possono contenere all'interno alcun altro tipo di rifiuto e debbono essere posizionati in modo da evitare dispersioni a causa di vento o altri eventi;
II. piegatura, sovrapposizione, **legatura dei cartoni in modo da formare corpo unico**;
III. e' fatto divieto di depositare cartoni su area pubblica con modalità ed orari diversi da quelli indicati al successivo comma c3 o comunque in contrasto con le disposizioni del servizio Cosmari.

comma n° c2
Se si usufruisce di un cassonetto privato: posizionare il cassonetto all'esterno dell'attività e ritirarlo all'interno una volta svuotato nei giorni ed orari di cui al successivo comma c3.
comma n° c3
Il conferimento di imballaggi in cartone di cui ai precedenti punti n° 1 e 2 potrà essere effettuato il **Giovedì dalle ore 7.00 alle ore 8.30.**
comma n° c4
Per modeste quantità, il cartone può essere conferito assieme alla carta con le modalità imposte alla precedente lettera b).
Comma n° c5
Al di fuori della regolamentazione di cui al comma c3, è tassativamente vietato il conferimento dei cartoni all'esterno degli esercizi.
Comma n° c6
I cartoni non possono contenere all'interno alcun altro tipo di rifiuto (*compreso polistirolo, trucioli, cellophane, appendiabiti, vetro, o altro tipo di rifiuto differente dall'anzidetto cartone).*

d) vetro:
possono essere introdotte: bottiglie, barattoli in vetro (senza coperchio), bicchieri in vetro.
Da conferire nei bidoni stradali di colore verde recanti le relative scritte, o nei contenitori messi a disposizione in comodato gratuito all'azienda, senza limitazione di orario e giorno;
E' vietato il conferimento del vetro negli appositi contenitori, dalle ore 01.00 alle ore 06.00 di ogni giorno, al fine di limitare il disturbo del riposo notturno delle persone.

e) rifiuti organici:
possono essere introdotti: scarti di cibo, piccoli quantitativi di verde e tutto ciò che è degradabile.
Da conferire nei bidoni stradali di colore marrone recanti le relative scritte, o nei contenitori messi a disposizione in comodato gratuito all'azienda, senza limitazione di orario e giorno, negli appositi sacchetti forniti dal servizio.

f) indifferenziato:
può essere introdotto: tutto quello che non è differenziabile o recuperabile.
Per quantità significative di rifiuto indifferenziato, il sacchetto giallo potrà essere sostituito da sacchetti di maggiore capienza che l'utente dovrà procurarsi. Possono essere conferiti più sacchi per un massimo di kg 10.

SCHEMA RIEPILOGATIVO UTENZE NON DOMESTICHE
È fatto obbligo per le utenze non domestiche del territorio comunale, il rispetto del conferimento dei giorni, tipologie ed orari come da prospetto di seguito indicato:

Materiale	***Orari di conferimento***
Indifferenziato	Lunedì dalle ore 07.00 alle ore 08.30

Multimateriale.	Martedì: raccolta ai sensi delle giornate disciplinate per le utenze domestiche; conferimento dalle ore 07.00 alle ore 08.30.
Carta	Giovedì dalle ore 07.00 alle ore 08.30
Imballaggi in cartone	Giovedì dalle ore 07.00 alle ore 08.30

4. GESTIONE DEI CASSONETTI PER LE UTENZE NON DOMESTICHE O COSIDDETTE GRANDI UTENZE (ESERCIZI COMMERCIALI, UTENZE PRODUTTIVE, ECC,)

a) i contenitori per le utenze di cui al presente punto n° 4, sono attualmente messi a disposizione ed assegnati in comodato gratuito all'utenza in argomento, alla condizione che gli stessi siano collocati in locali o aree di proprietà, con esclusione di ogni posizionamento su strade o vie pubbliche.

b) i medesimi dovranno essere gestiti dalla stessa utenza, che provvederà alla loro pulizia, al loro corretto uso in relazione ai rifiuti a cui sono destinati ed alla loro custodia.

c) i contenitori non possono stazionare sulla pubblica via se non negli orari di raccolta, per il resto del periodo essi debbono essere collocati su aree di proprietà delle attività affidatarie e collocati, a cura delle stesse, all'esterno sulla pubblica area solo in concomitanza con il periodo di raccolta previsto per quella tipologia di rifiuto. Subito dopo dovranno essere ritirati da parte delle stesse attività affidatarie e riportati nelle aree di pertinenza.

d) nel caso in cui la raccolta preveda l'accesso ad aree private da parte di mezzi od operatori del servizio di raccolta, l'azienda dovrà rilasciare l'autorizzazione all'accesso, sollevando la ditta incaricata da ogni responsabilità.

e) I Responsabili del Servizio, in accordo con l'Amministrazione Comunale, potranno consentire a talune attività private di posizionare i propri contenitori su area pubblica nei casi in cui la quantità di materiale prodotto e l'assenza in loco di idonee aree private, renderanno logisticamente impossibile l'individuazione di spazi adeguati al posizionamento dei necessari contenitori in argomento. Tali alloggiamenti potranno essere individuati in prossimità o corrispondenza di quelli già posizionati ed al servizio della generalità dell'utenza o comunque riducendo qualsiasi ingombro a carico di altre utenze, per la raccolta di materiale umido e vetro, espressamente autorizzati con provvedimento del Sindaco e revocabili in qualsiasi momento, con atto motivato.

5. GESTIONE DEI CASSONETTI PER LE UTENZE CONDOMINIALI

a) anche i condomini possono richiedere specifiche modalità di raccolta mediante l'utilizzo di bidoni o cassonetti ad essi riservati e sono tenuti al rispetto degli obblighi e condizioni di cui al precedente punto n° 4 *lett. a)b)c)d)*.

6. RACCOLTA DOMICILIARE DEI MATERIALI INGOMBRANTI

E' istituita una **" Raccolta domiciliare ingombranti"**.
L'utente contattata il Comune fornendo all'impiegato preposto le informazioni necessarie (nome e cognome – indirizzo – n. telefonico - n. e tipologia dei pezzi ingombranti, massimo due o 1 metro cubo circa, ed altre informazioni utili).
Successivamente il Cosmari organizza il prelievo alla presenza di un operatore comunale il primo sabato di ogni mese (se necessario). L'utente il giorno prestabilito, provvede a sua cura a depositare il materiale in area antistante la propria proprietà, su area/via pubblica;

E’ espressamente vietato:
a) depositare materiali destinati alla “raccolta domiciliare ingombranti” senza preavviso al Comune;
b) abbandonare nelle aree pubbliche materiali ingombranti;
c) conferire materiali non ammessi dalla presente ordinanza.

7. RACCOLTA E CONFERIMENTO DI ALTRI MATERIALI NON RICADENTI NELLE TIPOLOGIE PRECEDENTI

a) Medicinali scaduti
non possono essere gettati tra i rifiuti solidi urbani comuni ma vanno smaltiti negli appositi contenitori dislocati all’interno della farmacia e del’ambulatorio medico, durante gli orari di apertura.

b) le pile elettriche scariche
non possono essere gettate tra i rifiuti solidi urbani comuni, bensì vanno smaltite negli appositi contenitori dislocati in tutti i negozi che vendono pile, durante l’orario di apertura di quest’ultimi.

c) le batterie scariche di automobili e simili
vanno consegnate direttamente presso le officine meccaniche autorizzate o elettrauto che sono tenuti ad uno smaltimento differenziato in proprio.

d) siringhe ed aghi usati
Al fine di prevenire qualsiasi rischio infettivo, si emanano le seguenti disposizioni:

I. le siringhe, gli aghi e gli altri materiali di rifiuto assimilabili ai rifiuti urbani provenienti da ospedali, case di cura, centri prelievi, ambulatori medici o veterinari, studi dentistici, uffici sanitari, pronto soccorso, laboratori di analisi, devono essere smaltiti a cura dei titolari o responsabili di dette attività, nel rispetto delle vigenti disposizioni di Legge in materia;
II. le siringhe e gli aghi di provenienza familiare, con ago posto in sicurezza potranno essere conferiti nel contenitore stradale giallo dei pannolini/pannoloni;
III. per le siringhe e gli aghi abbandonati in luoghi pubblici, dovranno essere avvisati l’Ufficio di Polizia Locale o l’Ufficio Tecnico Comunale del Comune di Colmurano, i quali provvederanno a far rimuovere quanto sopra dal personale addetto.

e) rifiuti di carattere minuto di provenienza personale
(scontrini fiscali, gomme da masticare, carte di caramelle, tovaglioli e fazzoletti di carta, sigarette e altri prodotti similari, incarti, ecc.)

I. Debbono essere smaltiti unicamente negli appositi cestini e contenitori, distribuiti lungo le principali vie e piazze del territorio comunale.
II. Ai sensi della L. 28 dicembre 2015, n. 221 è vietato l'abbandono di mozziconi dei prodotti da fumo sul suolo, nelle acque e negli scarichi, al fine di preservare il decoro urbano dei centri abitati e per limitare gli impatti negativi derivanti dalla dispersione incontrollata nell'ambiente di rifiuti di piccolissime dimensioni, quali anche scontrini, fazzoletti di carta e gomme da masticare, e' vietato l'abbandono di tali rifiuti sul suolo, nelle acque, nelle caditoie e negli scarichi;

Chiunque viola il presente divieto è punito con la sanzione amministrativa pecuniaria da € 30,00 a €150,00. Se l'abbandono riguarda i rifiuti di prodotti da fumo, la sanzione amministrativa è aumentata fino al doppio.

f) oli vegetali
da conferire nei bidoni stradali di colore giallo recanti le relative scritte, senza limitazioni di orario e giorno.

8. EX ISOLA ECOLOGICA COMUNALE

In località Fonte Angerillo, zona in cui era esistente l'ex Isola Ecologica Comunale, viene istituito il divieto assoluto di conferire o depositare all'interno di esso o in prossimità della recinzione, materiali o rifiuti di qualsiasi genere.
Tale comportamento verrà considerato "abbandono di rifiuti su suolo" e sanzionato a norma degli articoli 255 e 256 del D. Lgs. n° 152/2006.

9. GESTIONE MATERIALE DI RISULTA DI POTATURA E SFALCI

E' attivo il servizio di **"Raccolta e asportazione di materiale di risulta di potatura e sfalci effettuati in proprietà private da cittadini residenti"**.
L'utente contattata il Comune che a sua volta trasmette al Cosmari la chiamata.
Questo, ricevuta la prenotazione, provvede a richiamare l'utenza per effettuare il carico, trasporto e scarico presso il centro di Tolentino e fattura al Comune la prestazione. Il Comune applica un diritto di chiamata pari ad € 70,00. E' consentito un massimo di due chiamate annue per ogni utenza.
Per ogni chiamata è possibile conferire materiale per un massimo di 25 metri cubi. Il servizio è riservato per le quantità che eccedono quelle che possono essere depositate a fianco del cassonetto dell'organico, (15-20 Kg) rispettando i giorni e gli orari di raccolta .

10. COMPOSTAGGIO DOMESTICO

I residenti nelle zone rurali ed i proprietari dei giardini possono attualmente fare richiesta e ricevere gratuitamente dal Cosmari una compostiera, previa sottoscrizione di contratto in comodato gratuito, che consenta di trasformare gli scarti organici di cucina in *compost* di qualità, da utilizzare come fertilizzante nel giardinaggio o nelle coltivazioni degli orti.

11. SANZIONI

1. Le violazioni al corretto conferimento dei rifiuti comportano l'applicazione nei confronti dei trasgressori della sanzione amministrativa pecuniaria da un minimo di €.25,00 ad un massimo di €.500,00 con le procedure sanzionatone previste dalla Legge n°689 del 24/11/1981 e ss.mm.ii.
2. E' vietato, nell'intero territorio comunale, abbandonare e depositare rifiuti di qualsiasi genere sul suolo e nel suolo, nelle acque superficiali e sotterranee e comunque nei luoghi diversi da quelli stabiliti per la raccolta differenziata. Tali violazioni comportano l'applicazione nei confronti dei trasgressori delle seguenti sanzioni amministrative pecuniarie previste dagli articoli 255 e 256 del D. Lgs. n° 152/2006 da un minimo di €. 105,00 ad un massimo di €. 620,00.
3. Se l'abbandono di rifiuti sul suolo riguarda rifiuti non pericolosi e non ingombranti si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da €. 25,00 a €. 155,00 ai sensi del D. Lgs. n° 152/2006.
4. Se la violazione è ascrivibile ai titolari di imprese, ai lavoratori autonomi ed ai responsabili di Enti che abbandonano o depositano in modo incontrollato i rifiuti ovvero li immettono in acque superficiali o sotterranee è punito con la pena dell'arresto da tre mesi ad un anno o con l'ammenda da €. 2.600,00 ad €. 26.000,00 se si tratta di rifiuti non pericolosi e con la pena dell'arresto da sei mesi a due anni e con l'ammenda da €. 2.600,00 ad €. 26.000,00 se si tratta di rifiuti pericolosi.

I procedimenti sanzionatori di cui sopra, saranno avviati secondo le procedure previste dalla Legge 689/81 e successive modifiche ed aggiornamenti.

<u>SI DISPONE INFINE CHE</u>

la presente ordinanza venga trasmessa:

- al Servizio di Polizia Locale ed agli altri Organi di Polizia presenti sul territorio;
- all'Ufficio Tecnico Comunale;
- Al Cosmari (Consorzio Obbligatorio Smaltimento Rifiuti) con l'obbligo di estensione dei contenuti alle società o ditte della cui collaborazione esso si avvale;
- ai cittadini ed ai titolari delle utenze non domestiche mediante le forme che saranno ritenute più opportune.

La presente ordinanza sostituisce tutte le precedenti in materia.

IL SINDACO
F.to Ornella Formica

****

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo - Messo del Comune di Colmurano certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.colmurano.sinp.net) dal 01-04-2016 .

.

IL MESSO COMUNALE
F.to Mario Piccinini