



COMUNE DI COLMURANO
PROVINCIA DI MACERATA

Tel. 0733 508287 – Fax 0733 508112
Sito internet: www.comune.colmurano.mc.it

C.A.P. 62020
C.C.P. 13045620

P.IVA e Cod. Fisc. 00267160430
E-mail: info@comune.colmurano.mc.it

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E
D'UFFICIO DEL DECRETO SINDACALE

N. 2 DEL 03-02-2020

**Oggetto: ATTRIBUZIONE TEMPORANEA DELLE FUNZIONI DI
AMMINISTRATORE DI SISTEMA.**

L'anno duemilaventi addì tre del mese di febbraio,

IL SINDACO

Visto l'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018, che dispone:

Art. 2-quaterdecies (Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati).

1. Il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità.

2. Il titolare o il responsabile del trattamento individuano le modalità più opportune per autorizzare al trattamento dei dati personali le persone che operano sotto la propria autorità diretta.

Rilevata la necessità di procedere, nelle more di un provvedimento organico di organizzazione, ad una designazione formale ed espressa, del personale comunale designato alle funzioni di Amministratore di Sistema al fine di ottemperare a quanto disposto dal Garante della Privacy con il provvedimento datato 27/11/2008 "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema" come modificato con successivo provvedimento datato 25/06/2009;

Considerato il pensionamento del dipendente che ricopriva la figura e che il Comune deve avvalersi di un amministratore del sistema informatico a garanzia che il sistema informatico di questo Ente sia

Comune di Colmurano – DECRETI DEL SINDACO n.2 del 03-02-2020

strutturato e gestito in modo da consentire l'attuazione delle misure tecniche e organizzative adeguate per la necessaria protezione dei dati personali trattati attraverso lo stesso sistema.

Considerato che i compiti dell'Amministratore di Sistema consistono in:

- Assicurare la custodia delle credenziali per la gestione dei sistemi di autenticazione;
- Operazioni di backup dei dati e delle applicazioni;
- Gestione della LAN;
- Creazione degli utenti;
- Creazione di gruppi di utenti in base alle risorse da loro utilizzabili;
- Controllo e gestione del traffico di rete in entrata ed in uscita;
- Gestione accessi remoti;
- Controllo e gestione degli accessi e autenticazione;
- Gestione della connessione in Internet della rete locale;

NOMINA

Lambertucci Federica, dipendente a tempo indeterminato di questo Ente, Amministratore di Sistema autorizzando la stessa ad eseguire tutte le operazioni ordinarie e straordinarie connesse con i trattamenti di dati personali nel sistema informatico comunale;

DISPONE

- A) Di incaricare il Responsabile dell'Area Amministrativa all'individuazione di una figura esterna idonea a svolgere le funzioni di Amministratore di Sistema a tempo indeterminato;
- B) La pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione;
- C) La trasmissione del presente decreto all'interessato e comunicato tramite posta elettronica all'Halley informatica e al Responsabile della protezione dei dati personali.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al

Colmurano,

05 FEB. 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to LAMBERTUCCI FEDERICA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Colmurano,

05 FEB. 2020



Istruttore Amministrativo
(LAMBERTUCCI FEDERICA)
