

Per Sindaco, Assessori, Consiglieri Comunali

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art.47 D.P.R. 445/2000)

N.B. La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia dell'istanza sottoscritta dall'interessato e la copia del documento di identità possono essere inviate per via telematica.

Il sottoscritto

Cognome	Nome	Data di nascita	Stato Civile
SINICINI	TOMINO	20/09/1970	CONIUGATO

Comune di nascita	Provincia	Comune di residenza	Provincia
MACERATA	MACERATA	COLIVIANO	MACERATA

DICHIARA:

Di ricoprire le seguenti altre CARICHE, presso ENTI PUBBLICI O PRIVATI, con indicazione dei COMPENSI a qualsiasi titolo corrisposti

	ENTE (denominazione e sede)	Carica ricoperta	Compenso percepito
1	COMUNE COLIVIANO	CONSIGLIERO	0,00
2			
3			
4			
5			

Di ricoprire i seguenti altri INCARICHI con ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA, con indicazione dei compensi spettanti

	INCARICO	Compenso percepito
1		
2		
3		

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dall'art.76 D.P.R. 28/12/2000 n.445 in caso di dichiarazioni false, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità.

Dichiara, altresì, di rendere i dati sotto la propria responsabilità, di essere a conoscenza della decadenza dai benefici conseguenti all'emanazione del provvedimento basato su dichiarazione non veritiera (art.75 D.P.R.445/2000) e di essere consapevole che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art.71 D.P.R. 445/2000.

Informativa ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Si informa che:

- Il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.
- I dati forniti saranno utilizzati dal Comune di Colmurano per l'assolvimento degli obblighi di pubblicità relativi allo stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive ai sensi della L.441/82 e del D.Lgs. 33/2013 e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), in relazione al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.
- Il trattamento sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle predette finalità istituzionali. I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale. Essi saranno, in particolare, oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente.
- Titolare del trattamento è il Comune di Colmurano e responsabile del trattamento è il Segretario comunale.
- L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs.vo 30 giugno 2003 N° 196.

Data


05/10/2013

Firma



Allegato:

- 1) curriculum vitae;
- 2) copia documento d'identità in corso di validità.

Informazioni personali	 <ul style="list-style-type: none">Stato civile: ConiugatoNazionalità: ItalianaData di nascita: 20-09-1970Luogo di nascita: MacerataResidenza: Colmurano
Istruzione	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale nel 1992 presso l' ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE di MACERATA
Conoscenze Informatiche	Sistema Operativo: WINDOWS XP Programmi: Uso di programmi gestionali personalizzati alla contabilità e allo sviluppo della produzione ed Office Professional.
Conoscenze lingue straniere	Inglese e francese a livello scolastico.
Esperienza professionale	<p>Dal 2011 ad oggi Agente e socio lavoratore della ditta PROGETTO ISOLA SRL</p> <ul style="list-style-type: none">Agente di infissi e serramenti e successivamente socio lavoratore della ditta Progetto Isola SRL. La società si occupa di strutture modulari per oscuranti e serramenti. <p>Dal 1999 al 2011 Elle a Elle Tolentino (Infissi)</p> <p>Tecnico Commerciale</p> <ul style="list-style-type: none">Responsabile ufficio tecnico e acquisti, certificazioni prodotti per marcature CE e collaborazione con l'ufficio commerciale nelle percezioni delle richieste di mercato con ricerca di nuovi prodotti e soluzioni innovative. <p>Dal 1994-99 Del Bianco Fabio Loro Piceno (Suolificio)</p> <p>Ragioniere</p> <ul style="list-style-type: none">Analisi dei costi e rilievo dei tempi di produzione per la determinazione dei prezzi di vendita.Contabilità Generale.